

Национальный благотворительный фонд
поддержки работ по адаптации городской среды для маломобильных групп
населения «Город без барьеров»

Методическое пособие
по созданию регионального ресурсного центра формирования доступной
социальной среды для инвалидов».

Выполнено на средства субсидии Министерства экономического развития РФ по программе: «Создание системы профессиональной поддержки, повышения эффективности и качества деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, в том числе НКО, созданных инвалидами, в области Универсального дизайна и создания безбарьерной среды для инвалидов и маломобильных групп населения»

Москва 2016 г.

Методическое пособие по созданию регионального ресурсного центра формирования доступной социальной среды для инвалидов, включает в себя следующие разделы:

1. Введение	4
2. Цели и задачи создания «Регионального ресурсного центра в области формирования доступной социальной среды для населения».....	9
3. Основные этапы, организации работы по созданию регионального ресурсного центра.....	13
4. Обзор основных организационных вопросов, связанных с использованием формы юридического лица в форме АНО.....	15
5.Образец Устава АНО Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов.....	18
6.Перечень основных услуг «Регионального ресурсного центра формирования социальной среды для инвалидов.....	34
7. Образцы документов общественных организаций инвалидов по сотрудничеству с АНО «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов».....	36
8. Образец документов общественных организаций инвалидов по сотрудничеству с АНО «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов».....	44
9. Образец промежуточного соглашения о сотрудничестве общественных организаций для подготовки и выработки позиций по созданию АНО «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов».....	49
10. Методика организация работы региональных общественных организаций инвалидов по защите прав инвалидов, на основе применения региональных стандартов качества доступности услуг предприятий социальной инфраструктуры для инвалидов	53
11 Положение о Региональном учебно – методическом центре по вопросам формированию «безбарьерной среды» для инвалидов.. ..	59
12. Региональная система добровольной сертификации качества доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для инвалидов.....	65
13. Роль региональных ресурсных центров в сопровождении жизненного цикла региональных проектов формирования безбарьерной среды для инвалидов.....	97
14. Роль региональных ресурсных центров формирования доступной социальной среды для инвалидов в реализации Программы Правительства РФ обеспечения доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению.	100
15. Термины и определения.....	107
16. Список используемых источников.....	111

Вступление

Методическое пособие по созданию регионального ресурсного центра формирования доступной социальной среды для инвалидов, подготовлена на средства субсидии Министерства экономического развития РФ по программе: «Создание системы профессиональной поддержки, повышения эффективности и качества деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, в том числе НКО, созданных инвалидами, в области Универсального дизайна и создания безбарьерной среды для инвалидов и маломобильных групп населения».

Методическое пособие подготовлено в соответствии с практическими рекомендациями региональных общественных организаций инвалидов: Московской области; Самарской области; Тульской области, Свердловской области по вопросам организации и координации усилий общественных организаций регионов по созданию безбарьерной среды на основе принципов «универсального дизайна» и «разумного приспособления», приоритетных корпоративных требований инвалидов к качеству доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры.

В Самарской, Тульской, Свердловской, Московской областях, проведена работа по оказанию практической помощи общественным организациям инвалидов с целью создания и организации работ региональных ресурсных центров создания доступной социальной среды для инвалидов в результате которой на 1 марта 2016 года зарегистрированы и начали практическую работу:

- АНО «Уральский ресурсный центр развития социальной среды для людей с ограниченными возможностями «ИНКЛЮЗИЯ»
- АНО «Самарский ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов;
- АНО «РЕСУРСНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «МИР, ДОСТУПНЫЙ ДЛЯ ВСЕХ».

В стадии регистрации находится АНО «Ресурсный центр формирования доступной социальной среды Московской области»

Созданные ресурсные центры начали работы по созданию региональной системы добровольной сертификации качества доступности объектов и услуг для населения с учетом особых потребностей инвалидов, разработки и продвижению региональных стандартов качества доступности объектов и услуг для населения с учетом особых потребностей инвалидов, подготовки экспертов по доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры, из числа членов общественных организаций инвалидов.

Ресурсные центры уже заключили ряд соглашений с региональными общественными организациями по сотрудничеству в области создания безбарьерной среды для инвалидов на основе региональных стандартом качества доступности социальных объектов и услуг для населения. Организуют учебные

семинары по продвижению принципов Конвенции о правах инвалидов, разработке и внедрению региональных стандартов качества доступности социальных объектов и услуг для населения, организации работ по созданию безбарьерной среды для инвалидов на основе принципов и положений Конвенции о правах инвалидов, подготовки персонала предприятий социальной инфраструктуры для оказания ситуационной помощи инвалидам.

В подготовке методического пособия принимали участие специалисты и эксперты:

- Национального благотворительного фонда поддержки работ по адаптации городской среды для маломобильных групп населения «Город без барьеров».
 - Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»
 - Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих»
 - «Всероссийского ордена Трудового Красного Знамени Общества слепых».
-

1. Введение.

Мониторинг результатов выполнения в регионах Государственной программы «Доступная среда» за 2011-2015 годы, проведенный коалицией общественно-политических организаций «Общероссийский народный фронт» в 2015 году, отметил низкую оценку в регионах инвалидами эффективности проводимых работ обеспечения доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры.

Анализ текущей практики организации работ по формированию доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения (далее по тексту МГН) в регионах РФ определяет следующие основные тенденции:

1. Основным показателем результатов работ по реализации программы в регионах являются суммарное количество доступных, частично доступных, условно доступных для инвалидов объектов социальной инфраструктуры.

Необходимо отметить, что для инвалидов и МГН приоритетом является физическая и финансовая доступность услуг организаций социальной инфраструктуры. Доступный для инвалида объект не значит, что услуги, которые на нем оказывают населению, доступны для инвалидов.

В основе практики организации работ по формированию доступной среды в регионах лежит Методические указания Минтруда РФ «Методика паспортизации и классификации объектов и услуг с целью обеспечения их объективной оценки для разработки мер, обеспечивающих их доступность».

В данной методике содержатся только рекомендации по организации работ по обследованию доступности объектов для инвалидов на основе действующих строительных норм и правил, отсутствуют:

- метод оценки качества доступности услуг, организаций социальной инфраструктуры для инвалидов;

- оценка применение методики принципов «универсального дизайна» Конвенции о правах инвалидов для обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов;

- оценка применение принципа «разумного приспособления» Конвенции о правах инвалидов для обеспечения доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для инвалидов и МГН.

Роль общественных организаций инвалидов при проведении работ по обследованию и адаптации доступности объектов сводится к присутствию в составе комиссии по проведению паспортизации, а не к оценке экспертами общественных организаций инвалидов, качества доступности объектов и услуг с учетом приоритетных потребностей населения, включая особые потребности инвалидов и МГН;

3. Минтруд России, как координатор программы, участники программы Федеральные Министерства и ведомства, региональные органы власти до сих пор не организовали системную подготовку специалистов для организации и выполнения работ по формированию доступной среды на объектах социальной инфраструктуры, подготовку персонала для оказания «ситуационной помощи» различным группам инвалидов на базе программ дополнительного профессионального образования.

В программы среднего специального и высшего образования подготовки специалистов, связанных с проектированием объектов и оказанием социальных услуг населению не включены вопросы понимания потребностей в помощи, общения, оказания необходимой помощи различным группам инвалидов.

Низкая системная подготовка специалистов и персонала неблагоприятно сказывается на эффективности и качестве работ по формированию доступной среды для инвалидов;

4. Различные уровни бюджетов регионов, исторически сложившиеся условия формирования социальной среды для населения, географические и природные условия, **предлагают наличие различного уровня качества доступности объектов и услуг** социальной инфраструктуры для населения. Сегодня в работе регионов по формированию доступной социальной среды, отсутствует механизм разработки и принятия региональных стандартов качества доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для населения, с учетом обеспечения их физической и финансовой доступности для инвалидов и МГН.

Региональные стандарты качества доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры, учитывающие консолидированную позицию населения по приоритетным потребностям, являются: техническим заданием на организацию работ по формированию доступной среды; разработки и реализации целевых региональных программ; важнейшим элементом защиты прав всего населения; обязательством региональных органов исполнительной власти, предприятий и учреждений социальной инфраструктуры перед населением.

Не выполняется основной принцип Конвенции о правах инвалидов - «недискриминации по признаку инвалидности», т.е. обеспечение доступности социальных объектов и услуг для инвалидов и МГН за счет других категорий населения и наоборот;

5. Отсутствует механизм взаимодействия и сотрудничества в регионах общественных организаций инвалидов с предприятиями и учреждениями, формирующими социальную инфраструктуру по вопросам обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов, с учетом их приоритетов.

Минтруд России, как координатор программы, участники программы Федеральные Министерства и ведомства, региональные органы исполнительной власти не нацеливают предприятия, учреждения социальной инфраструктуры на взаимодействие с общественными организациями инвалидов в части:

- согласования перспективных и текущих планов работы по формированию доступной среды с учетом приоритетов инвалидов;

- согласования программ подготовки и проведения подготовки персонала для оказания «ситуационной помощи» инвалидам с участием экспертов общественных организаций инвалидов;

- согласования технологий обслуживания и оказания «ситуационной помощи» инвалидам;

- проведение внешнего аудита качества доступности услуг для инвалидов.

Данная ситуация отрицательно влияет в регионах на эффективность результатов выполнения работ, оценку доступной среды инвалидами;

6. Не сформирована практика комплексного подхода к решению вопросов формирования доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры регионов, с учетом обеспечения транспортной и пешеходной доступности к объектам, приоритетов и консолидированной позиции населения, эффективного использования имеющихся ресурсов, разработки комплексных программ формирования доступности социальной инфраструктуры для населения. Практика организации работ обеспечению доступности объектов социальной инфраструктуры на основе итогов паспортизации, не позволяют обеспечить, принятый в развитых странах мира подход формирования доступной среды, основанный на принятии комплексных региональных программ формирования доступности социальной инфраструктуры, с учетом приоритетных потребностей населения, региональных стандартов качества доступности объектов и услуг, возможностей бюджета.

Повышение эффективности и качества работ формирования доступной среды для инвалидов на основе:

- формирования современной культуры проведения работ; развития практики применения принципов «разумного приспособления» и «универсального дизайна»;

- внедрение региональных стандартов качества доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры;

- создания эффективного механизма взаимодействия и консолидации усилий общественных организаций инвалидов, предприятий и учреждений социальной инфраструктуры; организации системной подготовки специалистов и персонала;

- обеспечения комплексного подхода к решению вопросов обеспечения доступности – являются приоритетными задачами регионов по созданию доступной социальной среды для населения с учетом потребностей инвалидов.

Для решения вышеперечисленных задач, в регионах необходимо обеспечить создание и организацию работы оптимальных механизмов и инструментов формирования доступной среды для инвалидов, которые позволяют повысить, эффективность и качество работ, уровень оценки населением доступности объектов и услуг с учетом консолидированной позиции по приоритетным потребностям, включая специфические потребности инвалидов в преодолении барьеров.

В качестве универсального механизма, повышения эффективности и качества работ по формированию доступной среды для населения и инвалидов в регионах, предлагаются «Региональные ресурсные центры формирования доступной социальной инфраструктуры для инвалидов».

В основу концепции создания региональных ресурсных центров положены принципы:

- создания условий для реализации основных целей и задач общественных организаций инвалидов по защите прав инвалидов на доступные объекты и услуги социальной инфраструктуры;

- создания социальной модели реализации прав инвалидов на доступную среду, организации работ по доступной среде, в соответствии с положениями Конвенции о правах инвалидов;

- создание региональной площадки выработки консолидированной позиции, консолидации и координации усилий общественных организаций инвалидов и населения по вопросам качества доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры;

- создание регионального механизма консолидации усилий по формированию экспертного сообщества, поддержки работ решения текущих и перспективных задач формирования доступной среды;

- созданий условий комплексного подхода к решению задач формирования доступной среды на основе применения моделей и инструментов лучшей отечественной и зарубежной практики.

2.Цели и задачи создания « Регионального ресурсного центра в области формирования доступной социальной среды для населения».

Введение.

Создание регионального ресурсного центра продиктовано необходимостью формирования площадки для объединения ресурсов и сил общественных организаций, предприятий и учреждений социальной инфраструктуры, бизнес сообщества региона для комплексного эффективного решения практических задач создания социальной среды для инвалидов с учетом приоритетных потребностей населения региона, включая инвалидов и МГН. Предлагается создать региональный ресурсный центр в форме юридического лица - автономной некоммерческой организации (далее по тексту АНО). Членом АНО может быть любое физическое и юридическое лицо, занимающее активную позицию в решении вопросов отраженных в целях и задачах АНО.

Цели АНО.

1. Создать механизм координации, методической, технологической, технической поддержки работ по решению практических задач формирования доступной среды в регионе между общественными организациями инвалидов, предприятиями и учреждениями социальной инфраструктуры с учетом приоритетов и первоочередных потребностей населения.
2. Обеспечить условия по разработке, выполнению целевых комплексных программ формирования социальной среды для инвалидов на объектах социальной инфраструктуры, на основе региональных стандартов качества доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для населения с учетом приоритетов и первоочередных потребностей населения, выполнения положений Конвенции о правах инвалидов.

3. Создать площадку для формирования экспертного сообщества региона, с целью практического решения вопросов создания доступной среды для инвалидов и МГН, с учетом приоритетов населения и специфики региона.
4. Обеспечить выработку консолидированной позиции различных групп инвалидов, населения региона по вопросам качества доступности социальных услуг, приоритетным задачам удовлетворения потребностей населения в доступных социальных услугах.
5. Сформировать современную корпоративную культуру населения, предприятий и учреждений региона по обеспечению доступности для инвалидов социальной среды на основе принципов и положений «Конвенции о правах инвалидов».
6. Создать условия для формирования активной жизненной позиции населения региона по вопросам вовлечения инвалидов в социальную, экономическую, политическую жизнь региона.
7. Создать институт независимой региональной экспертизы по вопросам доступности для населения, с учетом наличия в социальной среде барьеров у различных групп инвалидов в части:
 - подтверждения соответствия качества доступности объектов и услуг организаций социальной инфраструктуры для инвалидов региональным стандартам качества доступности социальных услуг для населения;
 - подтверждения соответствия технических заданий на разработку проектно-сметной документации по обеспечению доступа инвалидам и МГН на объекты социальной инфраструктуры, проектно-сметной документации по обеспечению доступа инвалидам и МГН региональным требованиям и первоочередным потребностям по обеспечению доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и МГН;
 - подтверждение соответствия комплексных программ по адаптации социальной инфраструктуры для доступа инвалидам и МГН, приоритетным потребностям населения;
 - оценки качества доступности услуг органов исполнительной и муниципальной власти для населения;
 - аккредитации поставщиков социальных услуг для населения с учетом требований населения к качеству доступности объектов и услуг;
 - оценки доступности рабочих мест для различных групп инвалидов.

Задачи АНО.

1. Формирование общей позиции населения, различных групп инвалидов по приоритетам доступности социальных услуг, формированию инфраструктуры социальных услуг. Выработка консолидированной позиции населения и общественных организаций инвалидов к качеству доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры.

2 Подтверждения соответствия региональным требованиям и стандартам качества доступности для инвалидов услуг, объектов социальной инфраструктуры, ассистивного оборудования, рабочих мест. Проведение

паспортизации доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для инвалидов.

3 Разработка, согласование планов адаптации, проектно-сметной документации, технических заданий и применения разумных приспособлений для обеспечения доступа для инвалидов к объектам и услугам предприятий и учреждений социальной инфраструктуры.

4 Подготовка, переподготовка, повышение квалификации специалистов и персонала предприятий социальной инфраструктуры, экспертов общественных организаций инвалидов по вопросам обеспечения доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для инвалидов.

5 Подготовка, переподготовка инструкторов по обучению персонала для предприятий социальной инфраструктуры по обучению персонала оказанию ситуационной помощи инвалидам.

6 Организация работы регионального диспетчерского центра социальных услуг для инвалидов.

7 Техническая, технологическая и методическая помощь предприятиям социальной инфраструктуры для проведения работ обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг.

8 Независимая оценка, аккредитации и контроля качества доступности поставщиков социальных услуг для населения и инвалидов.

9 Проведение независимой оценки доступности рабочих мест для инвалидов.

10. Оказание услуг инвалидам по обучению правилам и технологиям доступа и пользованию услугами социальной инфраструктуры.

11. Координация работ по развитию региональных волонтерских движений помощи инвалидам.

12. Разработка, экспертиза и согласование комплексных целевых программ региона по вопросам обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг социальной инфраструктуры.

13. Организация проведения отраслевых региональных конкурсов эффективности и качества работ формирования доступной среды, предприятий и учреждений, общественных организаций и волонтерских движений.

14. Формирование и ведение региональной карты доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для инвалидов, с учетом их потребностей и приоритетов.

15. Ведение регионального информационного портала для инвалидов и населения по вопросу доступности для инвалидов объектов и услуг социальной инфраструктуры.

16. Проведение информационных компаний среди населения и инвалидов по вопросам толерантности, с целью формирования современной корпоративной культуры формирования доступной социальной среды для инвалидов.

17. Создание региональной системы показателей оценки эффективности и качества работ по обеспечения доступа инвалидов к объектам и услугам социальной инфраструктуры.

18. Разработка, продвижение региональных стандартов качества доступности услуг предприятий социальной инфраструктуры для инвалидов, методических рекомендаций для внедрения стандартов.

19. Формирование, координация выполнения комплексных программ региона по обустройству доступности социальной среды для инвалидов, формирования «безбарьерной среды» для инвалидов на объектах социальной инфраструктуры с учетом приоритетов и первоочередных потребностей инвалидов, создания благоприятного социального и делового имиджа региона.

20. Координация работы общественных организаций инвалидов, предприятий и учреждений социальной инфраструктуры, волонтерских движений по подготовке региона к проведению культурных, спортивных, туристических и других мероприятий, с целью формирования современной культуры толерантности и поддержки населением активного участия инвалидов в социальной, политической, культурной, спортивной, политической, экономической жизни региона.

3. Основные этапы, организации работы по созданию регионального ресурсного центра.

1. Разработка инициатором создания ресурсного центра меморандума, с обозначением целей и задач создания, которые могут привлечь к сотрудничеству потенциальных партнеров для их реализации.
2. Направление потенциальным партнерам (общественным организациям, представляющим интересы инвалидов и населения, заинтересованным представителям бизнес сообщества) Меморандума и проведение рабочих переговоров о сотрудничестве, с целью решения поставленных в Меморандуме целей и задач.
3. Проведение инициатором, переговоров с потенциальными партнерами по созданию ресурсного центра. Обязательно необходимо обеспечить участие в создании юридического лица ресурсного центра общественных организаций, представляющих в регионе интересы инвалидов по зрению, слуху, опорно-двигательному аппарату, передвигающихся на кресле-коляске, ментальности. Которые в качестве учредителей, или соучредителей, или партнеров, по соглашению о сотрудничестве уполномочивающих ресурсный центр выступать в качестве полномочного эксперта по вопросам защиты прав инвалидов, эксперта по вопросам формирования доступной среды общественной организации инвалидов. Разработка устава и учредительного договора юридического лица.
4. Направить письмо в главе города (региона) с выражением намерений и описанием проекта.
5. Направить письмо от главы города (региона) на стас-секретаря Минэкономразвития с просьбой включить регион в программу создания пилотных ресурсных центров и обязательствами оказания необходимой помощи в организации работы, в том числе и в части передачи части полномочий по экспертизе проектной документации, заданий на проектирование, приёмки зданий, обучения в соответствии с ФЗ 419 и намерения выделить субсидию на выполнение данных функций.
6. Регистрация учредителями юридического лица ресурсного центра.
7. Заключение соглашения о сотрудничестве с Национальным благотворительным Фондом поддержки работ по адаптации городской среды для маломобильных групп населения «Город без барьеров» о поддержке работ Ресурсного центра.
8. Создание и регистрация ресурсным центром, региональной Системы добровольной сертификации качества доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для населения.
9. Создание ресурсным центром регионального учебно-методического центра по вопросам формирования доступной среды.
10. Организация экспертно-консалтинговых услуг по обеспечения доступа инвалидам к объектам и услугам социальной инфраструктуры.

11. Организация взаимодействия ресурсного центра с региональными (муниципальными) органами исполнительной и законодательной власти по вопросам формирования доступной среды.

- Заключение соглашения о сотрудничестве с Национальным благотворительным Фондом поддержки работ по адаптации городской среды для маломобильных групп населения «Город без барьеров» о поддержке работ Ресурсного центра.
- Аккредитация ресурсного центра органами региональной (муниципальной власти) исполнительной власти в качестве независимого эксперта общественных организаций инвалидов по вопросам формирования, независимой оценки формирования доступной среды, качества доступности социальных услуг для инвалидов.
- Заключение соглашения с органами власти города (региона) о передаче части полномочий по формированию, контролю и реализации политики в области создания безбарьерной среды на данной территории.
- Запрос субсидий региональных и федеральных властей на поддержку работ Регионального ресурсного центра по формированию доступной среды в регионе на цели:
 - ✓ Разработки и продвижения региональных стандартов качества доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для населения с учетом первоочередных потребностей инвалидов и МГН;
 - ✓ Координации работ по формированию экспертного сообщества региона по вопросам формирования доступной социальной среды;
 - ✓ Разработки и принятие региональных целевых программ формирования доступной среды для инвалидов с учетом требований региональных стандартов качества доступности социальных услуг для населения, с учетом приоритетов общественных организаций инвалидов и МГН;
 - ✓ Подготовки персонала организаций социальной инфраструктуры, экспертов общественных организаций инвалидов для организации работ по выполнению региональных программ формирования качества доступности социальных услуг для населения;
 - ✓ И др

12. Организация взаимодействия ресурсного центра с предприятиями, учреждениями социальной инфраструктуры, общественными организациями инвалидами, волонтерскими движениями, экспертами и специалистами по решению практических вопросов формирования доступной среды для инвалидов.

Справочные ссылки.

Социальная среда — совокупность материальных, экономических, социальных, политических и духовных условий существования, формирования и деятельности индивидов и социальных групп.

Автономная некоммерческая организация — не имеющая членства [некоммерческая организация](#), учрежденная гражданами и/или [юридическими лицами](#) на основе добровольных [имущественных взносов](#) в целях предоставления [услуг](#) в области образования, культуры, права и иных услуг.

Особенности функционирования АНО

1. Имущество, переданное автономной некоммерческой организации ее учредителями (учредителем), является собственностью автономной некоммерческой организации. Учредители автономной некоммерческой организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность этой организации.

2. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими автономной некоммерческой организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

3. Автономная некоммерческая организация вправе осуществлять деятельность приносящую доход, соответствующую целям, для достижения которых создана указанная организация.

4. Надзор за деятельностью автономной некоммерческой организации осуществляют ее учредители в порядке, предусмотренном ее учредительными документами.

5. Учредители автономной некоммерческой организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

4. Обзор основных организационных вопросов, связанных с использованием формы юридического лица в форме АНО

Автономная некоммерческая организация (АНО) является некоммерческой организацией (НКО), которая не предусматривает членства, созданной для предоставления обществу услуг некоммерческого характера. Предоставление документов на регистрацию АНО необходимо произвести в срок, не позднее 3 трех календарных месяцев с даты утверждения решения об открытии (создании) некоммерческой организации в организационно-правовой форме АНО.

Решение о государственной регистрации автономной некоммерческой организации принимается Министерством юстиции РФ. Внесение записи в ЕГРЮЛ о регистрации АНО производится соответствующим Управлением Федеральной налоговой службой на основании положительного решения, принятого соответствующим Управлением Минюста, о регистрации некоммерческой организации в форме АНО. Автономная некоммерческая организация создается как по решению учредителей об открытии НКО, так и путем реорганизации юридического лица другой организационно-правовой формы путем его преобразования в АНО.

АНО может быть учреждено гражданами или организациями. Автономная некоммерческая организация создается физическими лицами, законно находящимися на территории Российской Федерации и достигшими 18 летнего возраста, и юридическими лицами, зарегистрированными в установленном законом порядке на территории РФ. В соответствии с действующим законодательством АНО не имеет членства, т.е. не может принимать в свой состав новых членов и исключать старых членов из организации, а также не может собирать и получать вступительные и ежегодные членские взносы. Для создания автономной некоммерческой организации учредители утверждают устав АНО, являющийся основным учредительным документом НКО.

Целью создания и регистрации автономной некоммерческой организации является оказание населению услуг в сфере науки, образования, здравоохранения, медицины, физкультуры, права, спорта, культуры и искусства и других сферах. В соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» АНО может создаваться для достижения социальных, культурных, образовательных, научных, благотворительных и управленческих целей. Также АНО может быть открыто для удовлетворения духовных потребностей общества, развития детского и юношеского спорта, охраны здоровья населения, защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц, оказания помощи гражданам и организациям.

Основной отличительный признак АНО по сравнению с другими формами некоммерческих организаций заключается в возможности оказания платных услуг, т.е. наличия права получения дохода от платной деятельности автономной некоммерческой организации в различных сферах общественной жизни. Другие виды некоммерческих организаций не вправе заниматься оказанием платных услуг. Исключение составляют лишь частные учреждения, которые могут

оказывать услуги только в сфере науки и образования (при наличии лицензии), здравоохранения, культуры и искусства.

Автономная некоммерческая организация, как и любой другой вид НКО, не может осуществлять предпринимательскую деятельность в целях извлечения прибыли, а также не может распределять прибыль между учредителями АНО и органами управления АНО. Согласно действующему законодательству о некоммерческих организациях АНО вправе осуществлять оказание платных услуг, доходы от которых должны быть направлены на реализацию целей деятельности организации, указанных в уставе автономной некоммерческой организации.

АНО, в отличие от других организационно-правовых форм НКО, имеет более широкие возможности для ведения хозяйственной деятельности, поскольку вправе по закону получать доход от оказания различного вида платных услуг. В этом смысле автономная некоммерческая организация является наиболее свободной формой некоммерческих организаций при осуществлении хозяйственной деятельности, т.к. сфера деятельности АНО в целом не ограничивается какой-либо одной функцией или направлением, как например, у фонда или некоммерческого партнерства.

Для создания и регистрации автономной некоммерческой организации не требуется оплата уставного или паевого фонда (уставного или складочного капитала). Это связано с тем, что у некоммерческой организации нет необходимости вести коммерческую деятельность и принимать на себя предпринимательские риски. При создании и регистрации (открытии) АНО учредителям обязательно нужно принять решение о регистрации АНО, решение об утверждении её учредительных документов, решение об адресе места нахождения АНО, а также другие необходимые решения согласно действующему законодательству о некоммерческих организациях.

Высшим органом управления автономной некоммерческой организации является коллегиальный исполнительный орган. Это означает, что наиболее важные решения в деятельности АНО должны приниматься исполнительным органом, состоящим из нескольких человек (членов, участников, учредителей и т.д.). Так, например, решения о предстоящей ликвидации или реорганизации автономной некоммерческой организации, а также решения о внесении изменений в учредительные документы АНО принимаются общим собранием, советом, правлением, президиумом и т.п. На момент создания и регистрации автономной некоммерческой организации должны быть сформированы исполнительные и ревизионные органы АНО.

Юридический адрес автономной некоммерческой организации – это фактический адрес, по которому находится АНО, где хранятся учредительные документы организации и где работает исполнительный орган управления НКО. Место нахождения автономной некоммерческой организации является адресом, по которому осуществляется связь с данной некоммерческой организацией. Адрес места нахождения АНО содержится в ЕГРЮЛ. Автономная некоммерческая организация может быть зарегистрирована на домашнем адресе учредителя или руководителя АНО. Для предоставления некоммерческой

организации юридического адреса необходимо согласие собственника жилого (нежилого) помещения и наличие у него свидетельства о праве собственности на конкретное помещение.

После открытия и регистрации автономная некоммерческая организация приобретает статус юридического лица и становится самостоятельным хозяйствующим субъектом. Создание автономной некоммерческой организации подтверждается регистрацией устава АНО в Минюсте и выдачей свидетельства о государственной регистрации НКО, свидетельства о постановке на учет, свидетельства о присвоении учетного номера, а также выдачей выписки из ЕГРЮЛ, в которой содержится вся необходимая информация об организации. Отдельная регистрация АНО во внебюджетных фондах и органах статистики не производится, поскольку присвоение всех необходимых номеров и постановка на учет НКО производится автоматически в режиме одного окна.

В случае нарушения автономной некоммерческой организацией целей, ради которых АНО создавалось, а также не соблюдения положений Федерального закона о некоммерческих организациях, автономная некоммерческая организация может быть ликвидирована по решению Минюста и суда.

**5.Образец Устава АНО Региональный ресурсный центр
формирования социальной среды для инвалидов.**

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
Протокол №
от

Председатель Правления

Директор

**УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
«Региональный ресурсный центр
формирования социальной среды для
инвалидов»**

2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов» (далее - "Организация") является не имеющей членства автономной некоммерческой организацией, учрежденной гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

1.2. Организация в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, самоуправления, законности, гласности.

1.3. Организация образована и действует в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального Закона «О некоммерческих организациях», иных положений действующего законодательства Российской Федерации и положений настоящего Устава.

1.4. Организация приобретает статус юридического лица с момента его государственной регистрации. Правовое положение Организации регулируется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.5. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.6. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов».

1.7. Сокращенное наименование Организация на русском языке: АНО «Ресурсный центр».

1.8. Местонахождение Организации:

1.9. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.10. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы, бланки со своим наименованием.

1.11. Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей, учредители не несут ответственность по обязательствам Организации. Организация отвечает по своим обязательствам своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.12. Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Организации, равно как и Организация не несет ответственности по обязательствам государства и его органов.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация приобретает права и обязанности юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

2.2. Организация является юридическим лицом, имеет в праве собственности имущество, приобретает гражданские права и несет гражданские обязанности, необходимые для осуществления уставных целей и задач, может выступать истцом и ответчиком в суде, арбитражном или третейском судах.

2.3. Имущество, переданное Организации его учредителями является собственностью Организации.

2.4. Организация вправе приобретать имущественные, а также личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.5. Организация осуществляет согласно действующему законодательству Российской Федерации владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целью и предметом деятельности, определенными настоящим Уставом.

2.6. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

3. ЦЕЛИ, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Целью создания Организации является оказание социальных услуг

3.2. Задачами Организации являются:

- Формирование общей позиции населения, различных групп инвалидов по приоритетам доступности социальных услуг, формированию инфраструктуры социальных услуг.

- Подтверждения соответствия региональным требованиям и стандартов доступности для инвалидов услуг, объектов социальной инфраструктуры, ассистивного оборудования.

- Проведение паспортизации доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры.

- Разработка планов адаптации, проектно-сметной документации, согласование технических заданий и применения разумных приспособлений для обеспечения доступа для инвалидов объектов и услуг организаций социальной инфраструктуры.

- Подготовка, переподготовка, повышение квалификации специалистов и персонала предприятий социальной инфраструктуры, экспертов общественных организаций инвалидов по вопросам обеспечения доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для инвалидов.

- Организация работы регионального диспетчерского центра социальных услуг для инвалидов.

- Техническая, технологическая и методическая помощь предприятиям социальной инфраструктуры для проведения работ обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг.

- Независимая оценка, аккредитации и контроля качества доступности поставщиков социальных услуг для населения и инвалидов.

- Проведение независимой оценки доступности рабочих мест для инвалидов.

- Оказание услуг инвалидам по обучению потреблению услуг социальной инфраструктуры.
- Координация работ по развитию волонтерского движения.
- Разработка, экспертиза и согласование комплексных целевых программ региона по вопросам обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг социальной инфраструктуры.
- Организация проведения отраслевых конкурсов эффективности и качества работ по формированию доступной среды и обеспечения качества доступности для инвалидов социальных услуг среди, предприятий и учреждений, общественных организаций и волонтерских движений.
- Формирование и ведение региональной карты доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для населения.
- Ведение регионального информационного портала для инвалидов и населения по вопросу доступности для инвалидов объектов и услуг социальной инфраструктуры.
- Проведение информационных компаний среди населения и инвалидов по вопросам толерантности с целью формирования корпоративной культуры создания доступной среды для инвалидов.
- Создание региональной системы показателей эффективности и качества работ по обеспечения доступа инвалидов к объектам и услугам социальной инфраструктуры, эффективности оказания социальных услуг.
- Разработка, продвижение региональных стандартов качества доступности услуг предприятий социальной инфраструктуры для инвалидов, методических рекомендаций для внедрения стандартов.
- Формирование, координация выполнения целевых комплексных программ обустройства доступности социальной среды для инвалидов, формирования «безбарьерной среды» для инвалидов на объектах социальной инфраструктуры с учетом приоритетов и первоочередных потребностей инвалидов.
- Координация работы общественных организаций инвалидов, предприятий и учреждений социальной инфраструктуры, волонтерских движений по проведению региональных и муниципальных мероприятий с целью формирования современной культуры толерантности и поддержки населением общественными организациями активного участия инвалидов в социальной, политической, культурной, спортивной, политической, экономической жизни региона.

3.3. Для достижения указанной в Уставе Организации цели, Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет следующие виды деятельности:

Создание механизма координации, методической, технологической, технической поддержки работ по решению практических вопросов формирования доступной среды в регионе между общественными организациями инвалидов, предприятиями и учреждениями социальной инфраструктуры с учетом приоритетов и первоочередных потребностей населения.

Обеспечение условий по разработке, выполнению целевых комплексных программ формирования социальной среды для инвалидов на объектах социальной инфраструктуры, с учетом приоритетов и первоочередных потребностей населения.

Создание площадки для формирования экспертного сообщества с целью решения вопросов формирования доступной среды для инвалидов и МГН, с учетом требований населения и специфики региона.

Обеспечение выработки консолидированной позиции различных групп инвалидов, населения региона по вопросам качества доступности социальных услуг, приоритетным задачам удовлетворения потребностей населения в доступных социальных услугах.

формирование современной корпоративной культуры населения и организаций региона по обеспечению доступности для инвалидов социальной среды на основе принципов и положений «Конвенции о правах инвалидов».

Создание условий для формирования активной жизненной позиции населения региона по вопросам вовлечения инвалидов в социальную, экономическую, политическую жизнь региона.

Создание института независимой региональной экспертизы по вопросам доступности для населения, с учетом наличия в социальной среде барьеров у различных групп инвалидов в части:

- подтверждение соответствия качества доступности объектов и услуг организаций социальной инфраструктуры для инвалидов региональным стандартам качества доступности социальных услуг для населения;
- подтверждение соответствия технических заданий на разработку проектно-сметной документации по обеспечению доступа инвалидам и МГН на объекты социальной инфраструктуры, проектно-сметной документации по обеспечению доступа инвалидам и МГН региональным требованиям по обеспечению доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и МГН;
- подтверждение соответствия комплексных программ по адаптации социальной инфраструктуры для доступа инвалидам и МГН приоритетным потребностям населения;
- оценка качества доступности услуг органов исполнительной и муниципальной власти для населения.

аккредитация поставщиков социальных услуг для населения с учетом требований населения к качеству доступности объектов и услуг. формирование приоритетных направлений инновационных разработок и внедрение их.

консолидация и отбор лидеров проектов, их всесторонняя поддержка (методическая, кадровая, юридическая, бухгалтерская, управленческая, организационная).

создание образовательных и обучающих программ в соответствии с уставными целями Организации.

создание франшиз и популяризация успешных проектов в соответствии с уставными целями Организации.

организация и проведение конференций, семинаров, выставок как в РФ,

так и за рубежом.

осуществление информационной и издательской деятельности, финансирование и организация производства и распространения фото-, видео - и печатной продукции в соответствии с уставными целями Организации и действующим законодательством РФ.

осуществление информационного обмена предложениями, запросами и деловой информацией с использованием возможностей деловых информационных сетей;

издание газет, журналов и периодических публикаций в соответствии с уставными целями Организации.

разработка, производство, внедрение и реализация программных продуктов, программно-технических и информационных комплексов, всех видов вычислительной техники в соответствии целями Организации.

проведение научно-исследовательских, проектных, опытно-конструкторских работ и проведение экспертизы в соответствии целями Организации.

организация и проведение ярмарок, выставок, аукционов и других мероприятий в соответствии с уставными целями.

3.4. Организация может осуществлять один вид деятельности или несколько видов деятельности, не запрещенных законодательством Российской Федерации и соответствующих целям деятельности Организации, которые предусмотрены учредительными документами.

3.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

3.6. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

3.7. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность некоммерческих организаций отдельных видов, а в части учреждений, в том числе, отдельных типов.

3.8. Организация ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

3.9. В интересах достижения целей, предусмотренных уставом, Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

3.10. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля деятельности Организации.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых учредителям Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет председатель Правления и директор.

4.4. Организация хранит следующие документы:

- договор о создании Организации;
- устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;
- положение о филиале или представительстве Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы общих собраний, заседаний правления, ревизионной комиссии (ревизора) Организации;
- заключения государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями общего собрания, правления Организации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Организация обязана обеспечить учредителям Организации доступ к указанным выше документам.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Имущество, используемое в целях обеспечения деятельности Организации (здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иные объекты гражданских прав) принадлежит Организации на праве собственности, аренды, безвозмездного пользования или на ином праве в соответствии с

законодательством Российской Федерации. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В целях обеспечения образовательной, научной и иной деятельности, направленной на реализацию возложенных на Организацию задач, предусмотренных настоящим Уставом, учредители вправе передать Организации недвижимое имущество (здания, сооружения, имущественные комплексы, земельные участки), оборудование, денежные средства, а также иное имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

5.3. Организация имеет право приобретать движимое, недвижимое и иное имущество путем капитального строительства, долевого участия (инвестирования) в строительстве, совершать сделки купли-продажи, мены, дарения и другие сделки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.4. Организация вправе выступать в качестве арендодателя и (или) арендатора имущества. Средства, полученные Организацией в качестве арендной платы, используются в целях обеспечения деятельности Организации, предусмотренной настоящим Уставом.

5.5. Организация осуществляет владение, пользование, распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и исключительно для выполнения уставных задач и целей.

5.6. Порядок совершения Организацией сделок с имуществом зависит от его стоимости:

- до руб. – директором самостоятельно;
- свыше руб. – по решению Правления Организации.

Стоимость отчуждаемого Организацией имущества определяется на основании данных ее бухгалтерского учета и (или) независимой оценки, а стоимость приобретаемого Организацией имущества – на основании цены предложения.

5.7. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.8. Источниками формирования финансовых ресурсов и имущества Организации являются:

- единовременные поступления от учредителей;
- доход от деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности;

- выручка от реализации товаров, работ, услуг, соответствующих целям создания организации;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.9. Организация ведет оперативный бухгалтерский и статистический учет и отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.

5.10. По истечении каждого финансового года в срок, установленный Правлением, директор предоставляет на рассмотрение общего собрания бухгалтерский баланс и другие отчетные документы Организации.

5.11. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Организации осуществляют Правление Организации и учредители. Для этих целей Правление вправе формировать соответствующую комиссию и определять объем ее полномочий.

5.12. Все имущество Организации, приобретенное за счет доходов от предпринимательской деятельности, осуществляемой в целях, для достижения которых создана Организация, являются ее собственностью и не могут перераспределяться учредителями Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

5.13. Учредители Организации не обладают правами собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

5.14. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между учредителями Организации.

5.14. Организация вправе осуществлять деятельность, приносящую доход (предпринимательскую деятельность), постольку, поскольку это необходимо для выполнения уставных целей и задач Организации.

5.15. Доход, полученный Организацией в результате ведения предусмотренной настоящим Уставом деятельности, приносящей доход, может быть использован Организацией самостоятельно только на достижение уставных целей Организации и не рассматривается как предпринимательский доход.

5.16. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется в соответствии и в пределах его уставной деятельности в порядке, определяемом законодательством РФ.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. В рамках предмета деятельности и для достижения целей Организации в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- вправе заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению вне реализационных операций;

учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих учредителей в органах государственной власти, органах местного самоуправления.

6.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся цели и предмета ее деятельности, а также положения настоящего Устава;

- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

- представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящего органа, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства;

- предоставлять по запросу уполномоченного органа распорядительные документы органов управления Организации;

- допускать представителей уполномоченного органа на проводимые Организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям уполномоченного органа в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением ее цели и предмета деятельности, а также соблюдением законодательства РФ;

- обеспечивать открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам;

- исполнять или нести иные обязательства установленные законодательством РФ.

6.3. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации.

По решению учредителей Организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

7. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее учредители в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и внутренними документами

Организации. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организация общее собрание вправе назначить аудитора Организации.

7.2. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и Аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется общим собранием.

8. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

8.1. Управление деятельностью Организации осуществляют ее учредители в порядке, установленном настоящим уставом.

8.2. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание учредителей Организации. Основной функцией общего собрания учредителей является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

8.3. К исключительной компетенции общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

изменение Устава;

определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса, утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

создание филиалов и открытие представительств Организации;

участие в других организациях;

реорганизация и ликвидация Организации;

избрание правления, председателя правления и директора, досрочное прекращение их полномочий;

утверждение внутренних документов Организации, относящихся к компетенции общего собрания учредителей.

8.4. Решения оформляются в письменном виде в форме протоколов и принимаются более чем половиной голосов от количества учредителей, присутствующих на собрании. Решения, относящиеся к исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством (не менее чем 2/3 — две третьих) голосов учредителей.

8.5. Заседания общего собрания созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание общего собрания является правомочным, если в нем присутствует более половины от числа учредителей. Созыв и работу общего собрания организует правление в порядке, установленном положением об общем собрании учредителей Организации.

8.6. Норма представительства от каждого учредителя Организации — один человек. Каждому учредителю Организации при голосовании принадлежит один голос, независимо от количества человек, представляющих данного учредителя.

8.7. Постоянный надзор за деятельностью организации вправе осуществлять Учредитель. В целях выполнения этой функции Учредитель вправе:

- истребовать от работников организации и проверять любую документацию, относящуюся к осуществлению финансовой и хозяйственной деятельности;
- требовать устранения выявленных недостатков и нарушений.

9. ПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ

9.1. Правление Организации избирается Общим собранием учредителей сроком на 5 (пять) лет в количестве не менее 2 человек. Правление находится по месту нахождения Организации.

9.2. Правление Организации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок.

9.3. К компетенции Правления относятся:

- организация и контроль работы Организации;
- обеспечение выполнения решений Общего собрания учредителей;
- регулярное информирование учредителей Организации о деятельности Организации;
- утверждение внутренних положений и регламентов Организации;
- рассмотрение, утверждение сметы расходов Организации и внесения в нее изменений;
- распоряжение имуществом Организации;
- подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании учредителей Организации.

9.4. Работу Правления организует председатель Правления на основании положения о деятельности Правления, утверждаемого общим собранием. На заседаниях Правления ведется протокол.

9.5. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными при участии в них большинства участников правления.

9.6. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов учредителей правления, присутствующих на заседании.

9.7. Председатель правления избирается на общем собрании учредителей из числа его учредителей сроком на 5 (пять) лет.

9.8. Председатель Правления:

- подотчетен Общему собранию и Правлению;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;
- организует подготовку и проведение заседаний правления;

- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции общего собрания учредителей Организации, директора.

10. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН

10.1. Директор является единоличным исполнительным органом, избирается Общим собранием учредителей сроком на 5 (пять) лет. Единоличный исполнительный орган находится по месту нахождения Организации.

10.2. Директор:

- подотчетен Общему собранию и Правлению, отвечает за состояние дел Организации;

- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;

- распоряжается в пределах утвержденной правлением сметы средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;

- принимает на работу и увольняет работников Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым правлением;

- осуществляет контроль деятельности филиалов и представительств Организации;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;

- организует бухгалтерский учет и отчетность;

- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции общего собрания учредителей Организации, правления Организации.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Организация вправе реорганизоваться в фонд. Решение о реорганизации или ликвидации Организации принимается общим собранием учредителей.

11.2. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

11.3. Общее собрание учредителей, принявшее решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию, и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О некоммерческих организациях" порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят

полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

11.4. Ликвидационная комиссия осуществляет свою работу на основании действующего законодательства Российской Федерации на момент проведения ликвидации Организации.

11.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на уставные цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование имущества Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

11.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.7. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций). При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации Организация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К УСТАВУ

12.1. Изменения и дополнения к Уставу принимаются на основании соответствующего решения, принятого квалифицированного большинства голосов (2/3 — две третьих) от количества членов учредителей.

12.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Изменения и дополнения к Уставу Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

6. Примерный перечень основных услуг «Регионального ресурсного центра формирования социальной среды для инвалидов.»

Финансирование работы и развития «Регионального ресурсного центра формирования социальной среды для инвалидов» осуществляется в основном за счет оказания услуг:

1. Разработка региональных стандартов качества доступности социальных услуг для населения;
2. Разработка региональных комплексных программ обеспечения доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для инвалидов (ЖКХ, транспорт, услуги потребительского рынка; культурно-исторического населения; образования; здравоохранения; дошкольные учреждения; дорожное хозяйство и пешеходная инфраструктура);
3. Разработка региональных методических рекомендаций по формированию безбарьерной среды для инвалидов на объектах социальной инфраструктуры (ЖКХ, транспорт, услуги потребительского рынка; культурно-исторического населения; образования; здравоохранения; дошкольные учреждения; дорожное хозяйство и пешеходная инфраструктура);
4. Оказание услуг по проведению обследования и паспортизации объектов и услуг организаций социальной инфраструктуры для инвалидов;
5. Оказание услуг организациям социальной инфраструктуры по подготовке инструкторов по обучению персонала организаций социальной инфраструктуры для сопровождения и оказания ситуационной помощи инвалидам;
6. Проведения независимой экспертизы и согласования технического задания на разработку раздела 10 проектной документации «Обеспечения условий доступа для МГН населения»;
7. Проведения независимой экспертизы и согласования раздела 10 проектной документации «Обеспечения условий доступа для МГН населения»;
8. Контроль за реализацией требований доступности на всём жизненном цикле проекта, включая участие в приёмке работ по новому строительству, реконструкции, ремонтам, благоустройству и др.
9. Оказание услуг по подготовке специалистов организаций социальной инфраструктуры для организации работ по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов;
10. Проведение мониторинга качества доступности социальных объектов и услуг организаций социальной инфраструктуры для инвалидов;
11. Проведение аттестации доступности рабочих мест для инвалидов;
12. Обучение инвалидов пользованию объектами и услугами социальной инфраструктуры;
13. Организация и проведение регионального конкурса на лучшие достижениями муниципалитетами, сельскими поселениями, предприятиями и учреждениями по обеспечению доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для инвалидов;
14. Создание и поддержания информационных ресурсов региона в сети интернет по вопросам формирования безбарьерной среды для инвалидов;

7. Образцы документов общественных организаций инвалидов по сотрудничеству с АНО «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов»

Образец Постановления региональной общественной организации инвалидов о аккредитации АНО «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № от
Президиума региональной областной организации инвалидов
«О аккредитации АНО «Региональный ресурсный центр
формирования социальной среды для инвалидов»

В целях выработки консолидированной позиции общественных организаций региона по приоритетам и первоочередным потребностям инвалидов по обеспечению доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры, объединения усилий и координации работы общественных организаций инвалидов региона по защите прав инвалидов на качество доступности социальных услуг, Президиум региональной общественной организации-----

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Аккредитовать АНО «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов» в качестве экспертной организации по вопросам обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам социальной инфраструктуры.

2. Городским, районным общественным организациям региона в рамках функций, закрепленных за общественными организациями инвалидов Федерального закона от 24.11.1995 № 181 – ФЗ «Об социальном обслуживании инвалидов в Российской Федерации», реализовывать функции по согласованию мер, обеспечивающих потребности инвалидов в доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры, через передачу функций по согласованию АНО «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов». При необходимости информировать АНО о специальной позиции организации по предмету согласования в каждом отдельном случае. Рекомендовать организациям обеспечить, при необходимости, подготовку своих экспертов в региональной системе добровольной сертификации качества доступности социальных услуг для населения, включая особые потребности инвалидов, с целью выработки и продвижения единых требований общественных организаций инвалидов к качеству доступности социальных услуг.

Печать, подпись руководителя организации

Образец Проекта соглашения о сотрудничестве общественных организаций в рамках Регионального ресурсного центра

СОГЛАШЕНИЕ о сотрудничестве и совместной деятельности

Г.

«__» 2016 г.

Автономная некоммерческая организация «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов», в лице руководителя Иванова Ивана Ивановича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и Областная общероссийская общественная организация инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых» в лице председателя Петрова Петра Петровича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1 Стороны договорились о сотрудничестве и совместной деятельности в целях содействия друг другу в решении следующих задач:

- Формирование общей позиции населения, различных групп инвалидов по приоритетам доступности социальных услуг, формированию инфраструктуры социальных услуг;
- Подтверждения соответствия региональным требованиям и стандартов доступности для инвалидов услуг, объектов социальной инфраструктуры, ассистивного оборудования;
- Проведение паспортизации доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры;
- Согласование технических заданий и применения разумных приспособлений для обеспечения доступа для инвалидов объектов и услуг организаций социальной инфраструктуры;
- Подготовка, переподготовка, повышение квалификации специалистов и персонала предприятий социальной инфраструктуры, экспертов общественных организаций инвалидов по вопросам обеспечения доступности объектов и слуг социальной инфраструктуры для инвалидов;
- Организация работы регионального диспетчерского центра социальных услуг для инвалидов;
- Оказание содействия предприятиям социальной инфраструктуры для проведения работ по обеспечению доступности для инвалидов объектов и услуг;
- Независимая оценка, аккредитации и контроля качества доступности поставщиков социальных услуг для населения и инвалидов;
- Проведение независимой оценки доступности рабочих мест для

инвалидов;

- Оказание услуг инвалидам по обучению потреблению услуг социальной инфраструктуры;

- Координация работ по развитию волонтерского движения;

- Экспертиза и согласование комплексных целевых программ региона по вопросам обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг социальной инфраструктуры;

- Организация проведения отраслевых конкурсов эффективности и качества работ по формированию доступной среды и обеспечения качества доступности для инвалидов социальных услуг среди, предприятий и учреждений, общественных организаций и волонтерских движений;

- Формирование и ведение региональной карты доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для населения;

- Ведение регионального информационного портала для инвалидов и населения по вопросу доступности для инвалидов объектов и услуг социальной инфраструктуры;

- Проведение информационных кампаний среди населения и инвалидов по вопросам толерантности с целью формирования корпоративной культуры создания доступной среды для инвалидов;

- Разработка региональной системы показателей эффективности и качества работ по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам социальной инфраструктуры, эффективности оказания социальных услуг;

- Участие в разработке, продвижение региональных стандартов качества доступности объектов и услуг предприятий социальной инфраструктуры для инвалидов, методических рекомендаций для внедрения стандартов;

- Участие в формировании и реализации целевых комплексных программ обустройства доступности социальной среды для инвалидов, формирования «безбарьерной среды» для инвалидов на объектах социальной инфраструктуры с учетом приоритетов и первоочередных потребностей инвалидов;

- Координация работы общественных организаций инвалидов, предприятий и учреждений социальной инфраструктуры, волонтерских движений по проведению региональных и муниципальных мероприятий с целью формирования современной культуры толерантности и поддержки населением общественными организациями активного участия инвалидов в социальной, политической, культурной, спортивной, политической, экономической жизни региона.

1.2. Стороны осуществляют совместную деятельность в сфере:

- создания механизма координации, методической, технологической, технической поддержки работ по решению практических вопросов формирования доступной среды в регионе между общественными организациями инвалидов, предприятиями и учреждениями социальной инфраструктуры с учетом приоритетов и первоочередных потребностей населения.
- Обеспечение условий по разработке, выполнению целевых комплексных программ формирования социальной среды для инвалидов на объектах

социальной инфраструктуры, с учетом приоритетов и первоочередных потребностей населения.

- Создание площадки для формирования экспертного сообщества с целью решения вопросов формирования доступной среды для инвалидов и МГН, с учетом требований населения и специфики региона.
- Обеспечение выработки консолидированной позиции различных групп инвалидов, населения региона по вопросам качества доступности социальных услуг, приоритетным задачам удовлетворения потребностей населения в доступных социальных услугах.
- формирование современной корпоративной культуры населения и организаций региона по обеспечению доступности для инвалидов социальной среды на основе принципов и положений «Конвенции о правах инвалидов».
- Создание института независимой региональной экспертизы по вопросам доступности для населения, с учетом наличия в социальной среде барьеров у различных групп инвалидов в части:
- подтверждение соответствия качества доступности объектов и услуг организаций социальной инфраструктуры для инвалидов региональным стандартам качества доступности социальных услуг для населения;
- подтверждение соответствия технических заданий на разработку проектно-сметной документации по обеспечению доступа инвалидам и МГН на объекты социальной инфраструктуры, проектно-сметной документации по обеспечению доступа инвалидам и МГН региональным требованиям по обеспечению доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и МГН;
- подтверждение соответствия комплексных программ по адаптации социальной инфраструктуры для доступа инвалидам и МГН приоритетным потребностям населения;
- оценка качества доступности услуг органов исполнительной и муниципальной власти для населения.
- аккредитация поставщиков социальных услуг для населения с учетом требований населения к качеству доступности объектов и услуг. формирование приоритетных направлений инновационных разработок и внедрение их.
- консолидация и всесторонняя поддержка лидеров проектов в области доступности объектов и услуг.
- создание образовательных и обучающих программ в соответствии с уставными целями Организации.
- организация и проведение конференций, семинаров, выставок, как в РФ, так и за рубежом.
- осуществление информационного обмена предложениями, запросами и деловой информацией с использованием возможностей деловых информационных сетей;

1.3 Стороны могут делегировать друг другу право предоставлять свои

интересы во всех указанных выше видах операций со сторонними юридическими и физическими лицами.

1.4 Стороны могут оказывать друг другу различные виды помощи на взаимно согласованных условиях.

1.5 Стороны имеют право отказываться от предложений, если одна из Сторон в них не нуждается, если Сторона не имеет возможности принимать участие в надлежащей мере, или если имеются возражения третьей стороны.

1.6 Стороны осуществляют совместные действия в порядке и на условиях данного соглашения, а также отдельных соглашений и договоров, заключенных между Сторонами. Конкретные виды и формы сотрудничества Сторон, а также возможного привлечения ресурсов для достижения совместных целей и реализации общих интересов оговариваются Сторонами отдельно, путем заключения соответствующих договоров и соглашений.

1.7 В процессе достижения поставленных целей и реализации общих интересов Стороны обязуются строить свои взаимоотношения на основе равноправности, честного и добросовестного партнерства, а также защиты интересов друг друга.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1 Стороны обязуются не разглашать конфиденциальные сведения производственного и коммерческого порядка, которые стали известны в процессе совместной деятельности.

2.2 Стороны оказывают друг другу помощь в охране патентов, других исключительных прав и в защите от недобросовестной конкуренции со стороны третьих лиц.

2.3 Стороны обязуются рекламировать деятельность друг друга, и обеспечивать в форме и объемах, согласованных друг с другом.

2.4 Стороны обязуются передавать друг другу все материалы, необходимые для рекламы и продажи своих товаров, каталоги, проспекты, чертежи, техническую документацию, фотографии, слайды, рекламные образцы и т.д.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1 Совместная деятельность Сторон является некоммерческой, не преследует цели извлечения прибыли в каких-либо формах и осуществляется на взаимовыгодных началах.

3.2 Все расчеты между Сторонами осуществляются за конкретно выполняемые работы и взаимные услуги, которые выполняются на основании отдельно подписанных дополнительных соглашений к данному соглашению.

5. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

4.1. При наступлении обстоятельства невозможности полного или частичного исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Соглашению, а именно: пожара, стихийных бедствий, военных операций любого характера, блокады, запрещений экспорта или импорта или других, не зависящих от Сторон обстоятельств, срок исполнения обязательств сдвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

4.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Соглашению, должна о наступлении и прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств, извещать другую Сторону в срок не позднее 2 недель.

4.3. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств будут служить документы соответствующих организаций.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Стороны примут все меры к разрешению всех споров и разногласий, могущих возникнуть в процессе совместной деятельности на основании настоящего Соглашения дружественным путем.

5.2. В случае, если Стороны не договорятся, все споры и разногласия решаются в соответствии с действующим законодательством.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует бессрочно.

6.2. Соглашение может быть расторгнуто:

- по соглашению сторон;
- по инициативе одной из сторон, если одна сторона заявила о наступлении форс-мажора, причем нет возможности установить дату прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы;

- по инициативе одной из сторон, если вторая сторона уклоняется от исполнения или ненадлежащим образом исполняет принятые на себя обязательства. Расторжение договора производится в одностороннем порядке. В данном случае соглашение расторгается по письменному уведомлению и прекращает свое действие по истечении 1 месяца со дня направления другой Стороне уведомления о прекращении Соглашения.

7. КООРДИНАЦИОННЫЙ СОВЕТ

7.1. С целью успешной координации совместной деятельности может быть создан Координационный совет, представляющий собой совещательный, коллегиальный и консультативный орган, действующий на основании Положения о координационном совете, в котором прописаны основные положения деятельности совета, его полномочия и функции. Целью деятельности Координационного совета является управление, координация и контроль за реализацией проектов в рамках данного соглашения.

7.2. В состав Совета входят представители учреждений и организаций, которые создают сетевое взаимодействие, которые выбирают председателя Совета.

8. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Спор и разногласия, касающиеся настоящего Соглашения, решаются переговорами или в установленном законодательством порядке.

8.2. Любые изменения и дополнения, дополнительные соглашения к настоящему соглашению действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон. Дополнения к соглашению являются его неотъемлемой частью с момента подписания сторонами.

8.3. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Уведомления и сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они направлены заказным письмом, по телеграфу, телетайпу, телексу, телефаксу, электронной почте или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами.

8.4. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

СТОРОНА 1	СТОРОНА 2

8. Образец документов общественных организаций инвалидов по сотрудничеству с АНО «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов»

Образец положения о Координационном Совете АНО для обеспечения взаимодействия региональных общественных организаций инвалидов с целью выработки консолидированной позиции по потребностям и приоритетам по обеспечению качества доступности объектов и услуг предприятий социальной инфраструктуры для инвалидов, с целью защиты прав инвалидов на безбарьерную среду.

Положение О Координационном Совете АНО «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов»

1. Общие положения.

1.1. Координационный Совет (далее - Совет) создается, как совещательный орган при АНО «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов» для координации усилий общественных организаций инвалидов в регионе, заключивших соглашения о сотрудничестве с АНО «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов», по выполнению положений Конвенции о правах инвалидов, координирования работы в регионе по реализации государственной программы «Доступная среда» 2011-2020, по обеспечению доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для инвалидов и МГН.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в сфере координации работ и услуг по обеспечению доступности для инвалидов объектов и услуг социальной инфраструктуры, с учетом приоритетов и требований общественных организаций инвалидов на территории региона.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется: положениями Конвенции о правах инвалидов; законами РФ; нормативными актами региона; лучшей отраслевой практикой; приоритетами, требованиями, рекомендациями общественных организаций инвалидов, а также настоящим Положением.

1.3.Работой Совета руководит Председатель – представляющий интересы одной из региональных общественных организаций, выбираемый открытым голосованием на заседании Совета.

1.4. Председатель назначает заместителя и секретаря Совета, из числа членов Совета, определяет их функции и полномочия, в соответствии с данным Положением.

1.5. Совет является высшим координационным органом АНО «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов» по вопросам координации работ и услуг формирования доступной среды для инвалидов и МГН на объектах социальной инфраструктуры

2. Предмет деятельности Совета

2.1. Рассмотрение и согласование текущих и перспективных планов работ АНО «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов», «Системы добровольной сертификации качества доступности социально среды для населения региона» по вопросам организации работ и оказания услуг по формированию безбарьерной среды для инвалидов и МГН.

2.2. Координация работ по разработке, согласованию, продвижению и выполнению региональных стандартов: качества доступности объектов и услуг предприятий социальной инфраструктуры для инвалидов, с учетом выработки единых корпоративных требований к приоритетам и потребностям общественных организаций, сформировавших Совет, населения региона.

2.3. Рассмотрение и согласование нормативно-правовых актов региона области по формированию безбарьерной среды для инвалидов.

2.4. Осуществление взаимодействия: АНО «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов»; «Системы добровольной сертификации качества доступности социально среды для населения региона», с органами исполнительной и законодательной власти, предприятиями и учреждениями социальной инфраструктуры, общественными организациями инвалидов, общественными организациями населения, с целью выработки требований и приоритетов в области формирования безбарьерной среды для инвалидов и МГН на территории региона.

2.5. Проведение оценки эффективности и качества работы органов региональной исполнительной власти по вопросам создания безбарьерной среды для инвалидов.

2.6. Рассмотрение и согласование программ подготовки персонала и специалистов и персонала предприятий социальной инфраструктуры по вопросам создания доступной среды на объектах социальной инфраструктуры, обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов.

2.7. Организации мониторинга доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для инвалидов.

2.8. Согласование доклада Правительства региона по выполнению обязательств, взятых при ратификации Конвенции о правах инвалидов, в сфере установленных функции для включения в доклад РФ в ООН.

2.9. Рассмотрение и согласование методических рекомендаций для предприятий социальной инфраструктуры по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов.

2.10. Координация работы АНО «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов», «Системы добровольной сертификации качества доступности социально среды для населения региона» учебно-методического центра по вопросам формирования доступной среды для инвалидов на объектах социальной инфраструктуры.

2.11. Организация и проведение региональных конкурсов-смотров предприятий социальной инфраструктуры е по вопросам формирования доступной среды для инвалидов и МГН.

2.12. Рассмотрения и согласование вопросов по рекомендации внедрения оборудования, технических и технологических решений предприятий социальной инфраструктуры, применения «разумного приспособления» для адаптации доступности объектов и услуг предприятий социальной инфраструктуры для инвалидов.

2.13. Формирование экспертного регионального сообщества для решения вопросов формирования доступной среды для инвалидов

2.14. Рассмотрения и согласование отраслевых региональных показателей эффективности и качества работ по вопросам формирования доступной среды для инвалидов предприятиями социальной инфраструктуры.

2.15. Подготовка предложений по реализации функций общественных организаций инвалидов по защите прав инвалидов на безбарьерную среду.

3. Порядок работы Совета

3.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раз в три месяца по указанию Председателя.

3.2. Вопросы, представленные на рассмотрение Совета, должны быть обсуждены организациями, делегировавшими своих представителей в Совет.

3.3. С целью более полного и детального изучения рассматриваемых материалов и документов они направляются для рассмотрения членам Совета не позднее, чем за 10 дней до заседания Совета.

3.4. Материалы и документы, рассмотренные и одобренные на заседании Совета, а также протокол заседания Совета представляются на утверждение Председателю.

3.5. Материалы и документы для рассмотрения и утвержденные Советом, размещаются в свободном доступе в сети интернет на ВЭБ странице работы АНО «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов».

3.6. Решения Совета принимаются, если за него подано не менее 75% голосов членов Совета. Каждый представитель в Совете общественных организаций инвалидов имеет 1 решающий голос.

4. Состав Совета.

4.1. Состав формируется из числа представителей региональных общественных организаций, заключивших соглашения о сотрудничестве с АНО «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов» и делегированных в состав Совет решениями этих организации, не более 1 человека от организации и руководителя АНО «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов».

4.2. Состав Совета выбирает Председателя, на которого возлагаются функции:

- разработки, согласования, утверждение перспективных и текущих планов работы Совета;

- назначение заместителя Председателя и секретаря Совета из числа членов Совета, для оказания помощи в подготовке, проведении, оформления итогов заседаний Совета;

- Председатель ведет заседание Совета, в его отсутствие, заседание проводит его заместитель:

- документы по работе Совета хранятся в «Региональном ресурсном центре формирования социальной среды для инвалидов», ответственный за сохранность руководитель АНО;

- Совет считается полномочным принимать решения, если на его заседании присутствуют не менее 75% членов Совета;

- исключение из членов и введение новых в состав Совета производится по

представлению Председателя, на основании официально, в письменном виде оформленных решений организаций, входящих в состав Совета по своим полномочным представителям.

5. Для выполнения закрепленных в настоящем Положении задач Совет имеет право:

- вносить в органы исполнительной и законодательной власти, государственного контроля и надзора предложения по вопросам своей компетенции (предмету деятельности см. п. 2);
- запрашивать в установленном порядке сведения по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- образовывать рабочие группы для подготовки материалов, выносимых на рассмотрение Совета;
- приглашать на заседания Совета органов исполнительной власти, других заинтересованных организаций и учреждений;
- утверждать планы работы и решения АНО «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов»;
- представлять интересы АНО «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов» в органах исполнительной и законодательной власти, среди предприятий и учреждений социальной инфраструктуры, в вопросах, касающихся компетенции Совета, по согласованию с Председателем Совета.

9. Образец промежуточного соглашения о сотрудничестве общественных организаций для подготовки и выработки позиций по созданию АНО «Региональный ресурсный центр формирования социальной среды для инвалидов».

Образец

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

между областной организацией Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество инвалидов», областной организацией Общероссийской общественной организацией инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых», областной организацией Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих»

«__» _____ 20__ г.

г.

1. Область сотрудничества

Повышение качества доступности объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения на территории региона

2. Цели сотрудничества

Целями сотрудничества являются:

2.1. Создание механизма координации, методической, технологической, технической поддержки работ по решению практических вопросов формирования доступной среды в регионе между общественными организациями инвалидов, предприятиями и учреждениями социальной инфраструктуры с учетом приоритетов и первоочередных потребностей населения.

2.2. Обеспечение условий по разработке, выполнению целевых комплексных программ формирования социальной среды для инвалидов на объектах социальной инфраструктуры, с учетом приоритетов и первоочередных потребностей населения.

2.3. Создание площадки для формирования экспертного сообщества с целью решения вопросов формирования доступной среды для инвалидов и МГН, с учетом требований населения и специфики региона.

2.3. Выработка консолидированной позиции различных групп инвалидов, населения региона по вопросам качества доступности социальных услуг, приоритетным задачам удовлетворения потребностей населения в доступных социальных услугах.

2.4. Формирование современной корпоративной культуры населения и организаций региона по обеспечению доступности для инвалидов социальной среды на основе принципов и положений «Конвенции о правах инвалидов».

2.5. Создать условия для формирования активной жизненной позиции населения региона по вопросам вовлечения инвалидов в социальную, экономическую, политическую жизнь региона.

2.6. Создать институт независимой региональной экспертизы по вопросам доступности для населения, с учетом наличия в социальной среде барьеров у различных групп инвалидов в части:

- подтверждения соответствия качества доступности объектов и услуг организаций социальной инфраструктуры для инвалидов региональным стандартам качества доступности социальных услуг для населения;

- подтверждения соответствия технических заданий на разработку проектно-сметной документации по обеспечению доступа инвалидам и МГН на объекты социальной инфраструктуры, проектно-сметной документации по обеспечению доступа инвалидам и МГН региональным требованиям по обеспечению доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и МГН;

- подтверждение соответствия комплексных программ по адаптации социальной инфраструктуры для доступа инвалидам и МГН приоритетным потребностям населения;

- оценки качества доступности услуг органов исполнительной и муниципальной власти для населения;

- аккредитации поставщиков социальных услуг для населения с учетом требований населения к качеству доступности объектов и услуг;

- реализация функций общественных организаций инвалидов региона в части защиты прав инвалидов на доступные социальные услуги, оказания содействия организациям социальной инфраструктуры в обеспечении доступности объектов и услуг инвалидам и другим маломобильным группам населения.

3. Задачи сотрудничества

3.1. Формирование общей позиции населения, различных групп инвалидов по приоритетам доступности социальных услуг, формированию инфраструктуры социальных услуг.

3.2. Подтверждения соответствия региональным требованиям и стандартам доступности для инвалидов услуг, объектов социальной инфраструктуры, ассистивного оборудования.

Проведение паспортизации доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры.

Разработка планов адаптации, проектно-сметной документации, согласование технических заданий и применения разумных приспособлений для обеспечения доступа для инвалидов объектов и услуг организаций социальной инфраструктуры.

Подготовка, переподготовка, повышение квалификации специалистов и персонала предприятий социальной инфраструктуры, экспертов общественных организаций инвалидов по вопросам обеспечения доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для инвалидов.

3.6. Организация работы регионального диспетчерского центра социальных услуг для инвалидов.

3.7. Техническая, технологическая и методическая помощь предприятиям социальной инфраструктуры для проведения работ обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг.

3.8. Независимая оценка, аккредитации и контроля качества доступности поставщиков социальных услуг для населения и инвалидов.

3.9. Проведение независимой оценки доступности рабочих мест для инвалидов.

3.10. Оказание услуг инвалидам по обучению потреблению услуг социальной инфраструктуры.

Координация работ по развитию волонтерского движения оказания ситуационной помощи инвалидам.

Разработка, экспертиза и согласование комплексных целевых программ региона по вопросам обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг социальной инфраструктуры.

Организация проведения отраслевых конкурсов эффективности и качества работ по формированию доступной среды и обеспечения качества доступности для инвалидов социальных услуг среди, предприятий и учреждений, общественных организаций и волонтерских движений.

Формирование и ведение региональной карты доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для населения.

3.15. Ведение регионального информационного портала для инвалидов и населения по вопросу доступности для инвалидов объектов и услуг социальной инфраструктуры.

Проведение информационных компаний среди населения и инвалидов по вопросам толерантности с целью формирования корпоративно культуры формирования доступной среды для инвалидов.

3.17. Создание региональной системы показателей эффективности и качества работ по обеспечения доступа инвалидов к объектам и услугам социальной инфраструктуры, эффективности оказания социальных услуг.

3.18. Разработка, продвижение региональных стандартов качества доступности услуг предприятий социальной инфраструктуры для инвалидов, методических рекомендаций для внедрения стандартов.

3.19. Формирование, координация выполнения целевых комплексных программ региона обустройства доступности социальной среды для инвалидов, формирования «безбарьерной среды» для инвалидов на объектах социальной инфраструктуры с учетом приоритетов и первоочередных потребностей инвалидов.

4. Ежегодный план мероприятий

4.1. План совместных мероприятий на 1-ое полугодие 2016г. разрабатывается и утверждается в феврале 2016 г.

4.2. План совместных мероприятий на следующее полугодие разрабатывается и утверждается каждый 5 и 12 месяц года.

Юридические адреса и реквизиты Сторон:

10. Методика организация работы региональных общественных организаций инвалидов по защите прав инвалидов, на основе применения региональных стандартов качества доступности услуг предприятий социальной инфраструктуры для инвалидов.

Введение.

Главными целями общественных организаций инвалидов являются:

- защита прав и интересов инвалидов;
- достижение инвалидами равных на равных с другими гражданами возможностей участия во всех сферах жизни общества;
- интеграция инвалидов в общество.

Приоритетной задачей региональных организаций общественных организаций является защита законных прав инвалидов на доступные услуги предприятий и учреждений социальной инфраструктуры для инвалидов:

- культуры;
- спорта;
- образования;
- здравоохранения;
- ЖКХ;
- потребительского рынка;
- социального обслуживания населения;
- общественного транспорта.

Доступность услуги для инвалидов оценивается следующими основными характеристиками:

- доступной для инвалидов стоимостью;
- физической доступностью услуги для инвалидов.

Доступность (безбарьерность) - свойство здания, помещения, места обслуживания, процессов обслуживания, позволяющее инвалидам беспрепятственно достичь места целевого назначения и воспользоваться услугой. Свойства доступности прилегающей территории, зданий, помещений и мест обслуживания формируется с помощью «универсального дизайна» и «разумных приспособлений».

Доступность для инвалидов услуг и объектов предприятий и учреждений социальной инфраструктуры должна соответствовать принципам **универсального дизайна и разумного приспособления Конвенции о правах инвалидов.**

Универсальный дизайн - означает дизайн предметов, обстановок, программ и услуг ,призванный сделать их в максимально возможной степени пригодными к пользованию для всех людей без необходимости адаптации или

специального дизайна. "Универсальный дизайн" не исключает ассистивные устройства для конкретных групп инвалидов, где это необходимо.

Универсальный дизайн прилегающей территории, объектов и услуг предприятий и учреждений, оказывающие услуги населению, включая инвалидов, характеризуется соответствием их дизайна одновременно семи принципам.

1. Равенство в использовании.

Дизайн должен быть предназначен для использования людьми с разными физическими возможностями.

Необходимо обеспечить равные условия использования продукта для всех потребителей, всегда, когда это возможно, если невозможно создайте эквивалент.

Избегайте выделения какой-либо группы пользователей или навешивания ярлыков.

Неприкосновенность личной жизни, безопасность и надежность должны быть доступны всем пользователям.

Делайте дизайн привлекательным для всех потребителей.

2. Гибкость в использовании.

Дизайн должен соответствовать множеству разнообразных индивидуальных предпочтений и способностей.

Обеспечьте пользователю выбор способа использования продукта.

Учитывайте особенности правой и левой руки при использовании.

Помогите пользователю правильно и аккуратно использовать продукт.

Обеспечьте адаптируемость под темп пользователя.

3. Простой и интуитивно понятный дизайн.

Как использовать продукт должно быть понятно любому пользователю, независимо от опыта, знаний, языковых навыков и уровня концентрации в данный момент.

Устраните ненужную сложность.

Согласуйте дизайн с пользовательскими ожиданиями и интуицией.

Учитывайте различные уровни грамотности и языковых знаний.

Располагайте информацию с учетом её важности.

Обеспечьте эффективные подсказки и ответную реакцию во время и после выполнения задачи.

4. Легко воспринимаемая информация.

Дизайн должен эффективно сообщать пользователю необходимую информацию, независимо от условий окружающей среды и особенностей восприятия самого пользователя.

Используйте различные способы (визуальные, вербальные, осязательные) для многократного представления важной информации.

Отделяйте главную информацию от второстепенной.

Самая важная информация должна быть представлена максимально понятно.

Отделяйте элементы так, чтобы их можно было легко описать (облегчите процесс понимания инструкций и указаний).

Обеспечьте совместимость с различными технологиями и средствами, которые используют люди с ограниченными возможностями.

5. Допустимость ошибки.

Дизайн должен свести к минимуму опасность или негативные последствия случайных или непреднамеренных действий.

Организируйте элементы так, чтобы свести к минимуму опасности и ошибки: часто используемые элементы должны быть самыми доступными.

Опасные элементы нужно изолировать, устранить или обезопасить.

Обеспечьте наличие предупреждений об опасностях или ошибках.

Обеспечьте отсутствие опасных последствий при выходе из строя.

Препятствуйте совершению неосознанных действий при выполнении важных задач.

6. Низкое физическое усилие.

Потребитель должен максимально эффективно и комфортно пользоваться дизайном, прилагая минимум усилий.

Сделайте так, чтобы пользователь мог оставаться в удобном для него положении.

Используйте разумные значения для усилий.

Минимизируйте повторяющиеся действия.

Сведите к минимуму необходимость применения продолжительного физического усилия со стороны пользователя.

7. Размер и пространство для доступа и использования.

Соответствующий размер и пространство должны быть обеспечены для удобного подхода, доступа, манипуляции и использования продукта любым пользователем, не зависимо от его роста, фигуры или подвижности.

Обеспечьте видимость важных элементов для любого сидячего или стоячего пользователя.

Обеспечьте легкий доступ ко всем важным элементам для любого сидячего или стоячего пользователя.

Предусмотрите различные варианты размеров руки и силы сжатия.

Обеспечьте достаточно места для использования вспомогательных средств или личного помощника.

Разумное приспособление - означает внесение, когда это нужно в конкретном случае, необходимых и подходящих модификаций и корректировок, не становящихся несоразмерным или неоправданным бременем, в целях обеспечения реализации или осуществления инвалидами наравне с другими всех прав человека и основных свобод.

Таким образом «универсальный дизайн» и «разумное приспособление» в соответствии **статьей 2 Конвенции ООН о правах инвалидов** являются основными инструментами для формирования «безбарьерной среды» для инвалидов.

В соответствии **со статьей 4, Российская Федерация**, ратифицировавшая Конвенцию в 2013 году (смотри Федеральный закон РФ № 46 от 3 мая 2012 года «О ратификации Конвенции о правах инвалидов») взяла на себя обязательства:

f) проводить или поощрять исследовательскую и конструкторскую разработку товаров, услуг, оборудования и объектов универсального дизайна, чья подгонка под конкретные нужды инвалида требовала бы как можно **меньшей адаптации и минимальных затрат**, способствовать их **наличию и использованию**, а так же **продвигать идею универсального дизайна** при выработке стандартов и руководящих ориентиров;

g) проводить или поощрять исследовательскую и конструкторскую разработку, а также способствовать наличию и использованию новых технологий, включая информационно-коммуникационные технологии,

средств, облегчающих мобильность, устройств и ассистивных технологий, подходящих для инвалидов, **с привлечением первоочередного внимания недорогим технологиям;**

h) предоставлять инвалидам **доступную информацию о средствах, облегчающих мобильность, устройствах и ассистивных технологиях**, в том числе новых технологиях, а также других формах помощи, вспомогательных услугах и объектах;

поощрять **преподавание специалистам и персоналу, работающим с инвалидами**, признаваемых в настоящей Конвенции **прав**, чтобы совершенствовать предоставление гарантированных этими правами **помощи и услуг.**

При разработке и применении законодательства и стратегий, направленных на осуществление настоящей Конвенции, и в рамках других процессов принятия решений по вопросам, касающимся инвалидов, **государства- участники тесно консультируются с инвалидами**, включая детей - инвалидов, и активно привлекают их через представляющие их организации.

В соответствии **со статьей Статья 9 «Доступность»:**

2. Государства-участники принимают также надлежащие меры к тому, чтобы:

a) разрабатывать минимальные стандарты и руководящие ориентиры, предусматривающие доступность объектов и услуг, открытых или предоставляемых для населения, вводить их в действие и следить за их соблюдением;

b) обеспечивать, чтобы частные предприятия, которые предлагают объекты и услуги, открытые или предоставляемые для населения, учитывали все аспекты доступности для инвалидов;

c) организовывать для всех вовлеченных сторон инструктаж по проблемам доступности, с которыми сталкиваются инвалиды.

Работа региональных общественных организаций инвалидов по защите прав инвалидов на доступные объекты и услуги предприятий социальной инфраструктуры базируется на использовании следующих основных инструментов:

- выработки **консолидированной позиции** региональных общественных организаций инвалидов по приоритетам доступности для инвалидов объектов и услуг предприятий и учреждений социальной инфраструктуры;

- разработки **консолидированных требований инвалидов, к параметрам**, характеризующих потребности в помощи различных групп инвалидов для передвижения, связанного с посещением предприятий и учреждений социальной инфраструктуры и обслуживания, с целью получения социальных услуг.

Включения данных требований и параметров в региональные стандарты качества доступности для инвалидов объектов и услуг предприятий и учреждений социальной инфраструктуры региона;

- **продвижения стандартов качества доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для инвалидов, региональных общественных организаций инвалидов, в качестве требований к показателям и параметрам доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры региональных стандартов качества услуг предприятий и учреждений социальной инфраструктуры для населения;**

- взаимодействия региональных общественных организаций инвалидов с органами исполнительной власти, регулирующих услуги предприятий и учреждений социальной инфраструктуры, по выполнению региональных стандартов качества доступности услуг социальной инфраструктуры;

- взаимодействия региональных общественных организаций инвалидов и с предприятиями и учреждениями социальной инфраструктуры, по выполнению требований стандартов качества доступности для инвалидов социальных услуг в части:

 - согласования применения «разумных приспособлений» для обеспечения доступности объектов и услуг;

 - согласования перспективных и годовых планов работы по формированию «безбарьерной среды» для инвалидов с учетом приоритетов общественных организаций инвалидов;

 - подготовки персонала для понимания потребностей различных групп инвалидов в помощи, общения и оказания помощи;

 - согласования технологий оказания помощи инвалидам;

 - проведения внешнего аудита качества доступности объекта и услуг для инвалидов с участием экспертов общественных организаций инвалидов.

Стандарты качества доступности услуг социальной инфраструктуры для инвалидов, содержат основные требования к организации работы предприятий и учреждений (организаций) социальной инфраструктуры по обеспечению доступности услуг для инвалидов, изложенные ниже. Выполнение требований к организации работ по обеспечению доступности услуг для инвалидов на основе

достижения параметров качества доступности услуг для инвалидов предприятий и учреждений социальной инфраструктуры, позволяет предприятиям и учреждениями социальной инфраструктуры сформировать эффективный механизм взаимодействия с общественными организациями инвалидов, эффективно использовать различные инструменты для обеспечения доступности услуг для инвалидов, используя принципы Конвенции о защите прав инвалидов -«универсального дизайна» и «разумного приспособления» Конвенции о защите прав инвалидов.

СТАНДАРТНЫЕ ПРАВИЛА ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАВНЫХ ВОЗМОЖНОСТЕЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ

Приняты резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН
от 20 декабря 1993 г. № 48/96

Правило 19. Подготовка персонала:

«Государства несут ответственность за обеспечение должной подготовки на всех уровнях персонала, который участвует в разработке и осуществлении программ и предоставлении услуг, касающихся инвалидов.

1. Государствам следует обеспечить, чтобы все органы, ответственные за предоставление услуг инвалидам, осуществляли должную подготовку своего персонала.

2. При подготовке специалистов по вопросам, касающимся инвалидов, а также при включении в общие учебные программы информации, касающейся инвалидов, следует должным образом осуществлять принцип равенства и полноправного участия.

3. Государствам следует по согласованию с организациями инвалидов разрабатывать учебные программы; инвалидов следует приглашать участвовать в осуществлении учебных программ для персонала в качестве преподавателей, инструкторов или консультантов.

11. Региональный учебно – методический центр по вопросам формированию «безбарьерной среды» для инвалидов.

Региональный учебно-методический центр, создается в качестве структурного подразделения АНО «Региональные ресурсные центры формирования доступной социальной инфраструктуры для инвалидов».

Цель.

1. Обеспечить условия для эффективной практической работы по формированию «безбарьерной» среды для инвалидов и МГН в регионе.

2. Обеспечить условия по созданию экспертного сообщества в регионе для решения задач по формированию «безбарьерной» среды для инвалидов и МГН на объектах социальной инфраструктуры на основе стандартов ВОИ качества доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для инвалидов.

3. Обеспечить условия для координации работ по выбору приоритетов, эффективных инструментов для формирования «безбарьерной» среды для инвалидов и МГН на объектах социальной инфраструктуры с учетом первоочередных потребностей инвалидов.

4. Изучение и распространение передового опыта, создание экспертного сообщества для организации регионального смотра-конкурса на лучшие реализованные проекты по формированию «безбарьерной» среды организациями социальной инфраструктуры в регионе и РФ.

Задачи.

1. Провести системную подготовку экспертов общественных организаций инвалидов для выполнения доминирующей роли общественных организаций инвалидов по формированию доступной среды на объектах социальной инфраструктуры:

- функций по защите прав инвалидов на доступные услуги;
- выработки консолидированной позиции о требованиях к качеству услуг и приоритетах по обеспечению доступности услуг;
- организации взаимодействия с органами исполнительной власти, государственного контроля, предприятиями региона по вопросам формирования доступной среды с учетом приоритетов инвалидов;
- проведения мониторинга, внешнего аудита и оценки доступности и качества услуг объектов социальной инфраструктуры для инвалидов;
- участия в подготовке персонала организаций социальной инфраструктуры по общению, оказанию помощи инвалидам при обслуживании;
- согласование принятия решений о применении «разумных приспособлений» и проектной документации на объекты с целью обеспечения их доступности для обслуживания инвалидов.

2. Провести системную подготовку специалистов учреждений социальной защиты, органов исполнительной власти, предприятий, учреждений, организаций социальной инфраструктуры по разработке и реализации целевых программ формирования «безбарьерной среды» объектов и услуг социальной

инфраструктуры для инвалидов и МГН с учетом приоритетов общественных организаций инвалидов.

3. Обеспечить методическую поддержку общественных организаций инвалидов, органов исполнительной власти, предприятий и организаций региона для организации работ по формированию «безбарьерной» среды для инвалидов и МГН на приоритетных объектах социальной инфраструктуры.

4. Сформировать экспертное сообщество региона для решения вопросов организации и проведения работ по созданию «безбарьерной» среды для инвалидов и МГН.

5. Внедрить современные модели и инструменты организации работ по формированию «безбарьерной» среды на приоритетных объектах социальной инфраструктуры региона.

6. Обеспечить условия для формирования современной корпоративной культуры учреждений социальной сферы населения, органов исполнительной власти, органов контроля и надзора, предприятий и учреждений социальной инфраструктуры региона по вопросам защиты прав инвалидов и МГН и координации работ по формированию доступной среды на приоритетных объектах социальной инфраструктуры на основе принципов Конвенции о правах инвалидов, лучшей отраслевой отечественной и зарубежной практики.

6. Создать механизм координации работ региона по формированию «безбарьерной» среды с учетом приоритетных потребностей инвалидов и лучшей отраслевой отечественной и зарубежной практики через систему профессиональной подготовки кадров региона, участвующих в решении практических вопросов формирования «безбарьерной» среды.

7. Изучение и распространение передового опыта, создание экспертного сообщества для организации республиканского смотра-конкурса на лучшие реализованные проекты по формированию «безбарьерной» среды организациями социальной инфраструктуры в регионе и РФ.

Участники проекта.

1. Региональная организация ВОИ.

2. Специалисты центрального аппарата, местных учреждений исполнительной власти, органы социальной защиты населения.

3. Представители общественных организаций инвалидов регионов - кандидаты в независимые эксперты по вопросам организации работы учреждений социальной защиты населения, органов исполнительной власти по формированию доступной среды.

3. Представители предприятий, учреждений, организаций социальной инфраструктуры региона (медицина, образование, культуры, спорт, транспорт, здравоохранение, рынка потребительских услуг).

4. Представители органов надзора в регионе.

5. Привлеченные эксперты.

Рекомендуется, при принятии решения о создании учебно-методические центры, рассматривать вариант включения учебно-методического центра в

состав Регионального ресурсного центра по вопросам формирования доступной среды;

Источники финансирования.

Спонсорские средства благотворительных фондов.

Средства и взносы направляемые учредителями АНО.

Средства, полученные участниками реализации проекта, за оказанные целевые услуги по подготовке специалистов, проведение экспертной оценки доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры, консалтинговые услуги организациям по формированию «безбарьерной» среды.

Примечание:

После проведения первого курса обучения, подготовки и аттестации преподавателей центр начинает оказывать услуги на коммерческой основе организациям социальной инфраструктуры, органам исполнительной власти. Подготовка специалистов и экспертов для общественных организаций инвалидов производится на безвозмездной основе.

Организационная поддержка.

1. Органы исполнительной власти.
2. Общественные организации инвалидов регионов.
3. Общественные организации населения.
4. Общественные организации предприятий социальной инфраструктуры.
5. Эксперты и специалисты региона.
6. Предприятия и учреждения региона, участников процессов и работ по формированию доступной среды для инвалидов.

Этапы реализации

Подготовительный.

Регистрация юридического лица из представителей заинтересованных сторон.

Организация взаимодействия региональных общественных организаций инвалидов по организации на базе учреждения первичных курсов подготовки экспертов, преподавателей по доступной среде.

Получение лицензии на проведение курсов повышения квалификации персонала.

Разработка учебных, методических и демонстрационных материалов по курсу, выбор оператора курса.

Активный этап 1

Проведение первичных курсов подготовки экспертов, специалистов, преподавателей по созданию безбарьерной среды на основе принципов Конвенции о правах инвалидов силами привлеченного оператора проекта.

Проведение практической стажировки слушателей по окончанию курса для аккредитации в качестве преподавателей, экспертов и специалистов по безбарьерной среде.

Аттестация выпускников курсов для участия в подготовке специалистов и экспертов региона по формированию доступной среды.

Операционный этап 2.

1. Организации на базе выбранного учреждения учебно - методического центра подготовки специалистов организаций региона по формированию доступной среды для инвалидов и МГН силами специалистов, прошедших курсы первичной подготовки.

2. Проведение курсов подготовки экспертов, специалистов по безбарьерной среде для организаций социальной инфраструктуры, органов исполнительной власти, общественных организаций инвалидов, силами аккредитованных преподавателей региона.

Этап 3. Организация на базе учебно-методического центра:

- консультационно-методических услуг по разработке и сопровождению проектов по формированию доступной среды для организаций регион;

- проведение экспертизы региональных проектов по адаптации объектов для обслуживания инвалидов и МГН;

- проведение региональных и федеральных семинаров и практических конференций по вопросам практики формирования «безбарьерной» среды на объектах социальной инфраструктуры;

- оказание услуг по подготовке специалистов и экспертов по «безбарьерной» среде для других регионов;

- конкурса - смотра на лучший региональный и федеральный проект года по «безбарьерной» среде;

- разработка и выпуск методических материалов для специалистов и экспертов региона по «безбарьерной» среде;

- разработка, подготовка к реализации, сопровождение, региональных проектов по формированию «безбарьерной» среде в области: экологического и спортивного туризма; проведения спортивных и культурных международных мероприятий с целью привлечения к участию в мероприятиях международных организаций инвалидов; формирования благоприятного имиджа региона на международной арене; повышения экономической эффективности деятельности предприятий туризма; транспорта; рынка потребительских услуг населению; повышения уровня жизни всех слоев населения, включая инвалидов и МГН.

Знания и практические навыки, получаемые слушателями курсов подготовки специалистов по формированию «безбарьерной» среды.

По итогам прохождения курса и сдачи тестов, самостоятельной работы с методическими материалами и написания контрольной работы по практическим вопросам формирования доступной среды, слушатели получают удостоверение о прохождении курсов и практические навыки:

- определения потребностей различных групп инвалидов в помощи для обеспечения доступа к объектам и услугам социальной инфраструктуры;

- комплексного подхода к организации работ предприятий социальной инфраструктуры по обеспечению доступа инвалидам к объектам и услугам предприятий социальной инфраструктуры на основе положений и принципов Конвенции о правах инвалидов, требований нормативно-правовой документации;
- разработки и внедрения стандартов доступности и качества услуг организаций для инвалидов и МГН;
- организации планирования работ по формированию доступной среды; разработки комплексных целевых проектов организаций по доступной среде;
- создание в организации системы обучения персонала для обслуживания МГН;
- разработки, внедрения технологий обслуживания МГН; разработки и внедрения разумных приспособлений для формирования доступной среды;
- оборудование доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и МГН;
- организация взаимодействия с общественными организациями инвалидов по вопросам формирования доступной среды;
- проведение аудита и мониторинга, качества доступности объектов и услуг организаций социальной инфраструктуры для инвалидов и МГН;
- организация и проведения паспортизации и обследования доступности объектов и услуг;
- разработки технологии и подготовки персонала предприятий социальной инфраструктуры для оказания ситуационной помощи инвалидам;
- инструменты формирования доступной среды на объектах социальной инфраструктуры, лучшая практика и показатели эффективности.

12. Региональная система добровольной сертификации качества доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для инвалидов

Создается АНО «Региональным ресурсным центром формирования доступной социальной среды для инвалидов» для подтверждения соответствия доступности для населения, включая особые потребности инвалидов объектов и услуг социальной инфраструктуры

УТВЕРЖДАЮ

_____ 2015 г.

Правила функционирования Системы добровольной сертификации «Доступность социальной среды для населения».

Версия: СДС – 01-2015

Москва 2015

Предисловие

1. СИСТЕМА РАЗРАБОТАНА

Юридическим лицом – Автономной некоммерческой организации

2. ЗАРЕГИСТРИРОВАНА В ЕДИНОМ РЕЕСТРЕ ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ СИСТЕМ ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ

3. ВВЕДЕНА В ДЕЙСТВИЕ.

Настоящий документ и другие документы системы добровольной не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы и распространены в любом виде без письменного разрешения Автономной некоммерческой организации «Региональным ресурсным центром формирования доступной социальной среды для инвалидов»

Оглавление

1. Общие положения
2. Нормативные ссылки
3. Цели и задачи создания сдс дсс
4. Термины и определения
5. Область распространения системы
6. Структура системы и функции ее участников
7. Правила проведения работ по сертификации
8. Порядок рассмотрения апелляций
9. Порядок оплаты работ по сертификации
10. Конфиденциальность информации
11. Взаимодействие системы с другими организациями.

Приложения:

Приложение А Форма заявки на проведение сертификации

Приложение Б Форма характеристики объекта

Приложение В Форма заявки на проведение сертификации

Приложение Г Форма справки о заявителе

Приложение Д Форма решения по заявке на проведение сертификации

Приложение Е Форма сертификата соответствия

Приложение Ж Правила заполнения бланка сертификата соответствия

Приложение З Форма сертификата аккредитации эксперта

Приложение И Форма сертификата аккредитации центра сертификации

Приложение К Перечень объектов сертификации

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Система добровольной сертификации «Доступность социальной среды для населения» (далее – Система) создана Автономной некоммерческой организации «Региональным ресурсным центром формирования доступной социальной среды для инвалидов»

Данные об АНО ««Региональным ресурсным центром формирования доступной социальной среды для инвалидов»:

- ИНН
- КПП
- ОГРН
- р/с
- к/с

- в
- БИК
- Тел.
- Адрес эл. почты:
- Юридический адрес, фактический адрес, почтовый адрес:

Система сертификации имеет полное название: **Система добровольной сертификации «Доступность социальной среды для населения».**

Сокращенное наименование системы добровольной сертификации СДС ДСС.

Система добровольной сертификации создана для проведения добровольной сертификации качества доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры обслуживания населения, совокупности социальных условий жизнедеятельности человека, включая специфические потребности в устранении барьеров, оказания ситуационной помощи различным групп инвалидов и других маломобильных групп населения, обеспечивающей независимую и квалифицированную оценку их соответствия установленным в Системе требованиям.

При проведении сертификации обследуется и подтверждается уровень качества доступности услуг и объектов социальной инфраструктуры для населения, включая различные группы инвалидов и других МГН.

НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.

3.1 Настоящий документ устанавливает цели, принципы, сферу деятельности, организационную структуру, правила и требования к проведению работ по сертификации в Системе добровольной сертификации доступности социальной среды для населения (далее по тексту СДС ДСС).

3.2 Настоящий документ предназначен для применения всеми участниками Системы добровольной сертификации в своей деятельности по функционированию Системы добровольной сертификации СДС ДСС и непосредственному проведению сертификации объектов услуг.

Требования настоящего документа являются обязательными для всех участников Системы добровольной сертификации СДС ДСС.

3.3 На основе и в развитие настоящего основополагающего документа разрабатываются организационные и методические документы, определяющие различные аспекты функционирования СДС ДСС.

При сертификации в Системе подтверждение соответствия осуществляется на основе принципов:

- доступности информации о порядке осуществления подтверждения соответствия заинтересованным лицам;

- Конвенции о правах инвалидов «недискриминации» и «разумного приспособления»; методики «универсального дизайна»;
- недопустимости применения обязательного подтверждения соответствия к объектам, в отношении которых не установлены требования технических регламентов;
- уменьшения сроков осуществления обязательного подтверждения соответствия и затрат заявителя;
- недопустимости принуждения к осуществлению добровольного подтверждения соответствия, в том числе в определенной системе добровольной сертификации;
- защиты имущественных интересов заявителей, соблюдения коммерческой тайны в отношении сведений, полученных при осуществлении подтверждения соответствия;
- недопустимости подмены обязательного подтверждения соответствия добровольной сертификацией;
- защиты прав населения на качественные и доступные социальные услуги и благоприятную социальную среду.

Система предназначена для организации проведения независимой и квалифицированной оценки соответствия объектов и услуг социальной инфраструктуры требованиям Системы в части обеспечения условий качества доступности для населения, включая разные группы инвалидов и МГН;

Функционирование Системы служит целям реализации следующих ценностей:

- Содействие реализации Конвенции о правах инвалидов, Федеральных и региональных целевых программ, направленных на обеспечение прав и возможностей людей с инвалидностью и других МГН в части их беспрепятственной инклюзии в жизнь общества, а также содействие реализации Федерального Закона 419-ФЗ от 01.12.2014;
- Содействие обеспечению условий доступности услуг и объектов социальной инфраструктуры для населения, различных групп инвалидов и других МГН – на основе региональных стандартов качества доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для населения включая специфические потребности различных групп инвалидов и МГН в преодолении барьеров и ситуационной помощи, что обеспечивает всему населению в полной мере пользоваться всеми правами человека и основными свободами;
- Содействие реализации положений и требований правовых актов, национальных стандартов, сводов правил Российской Федерации при исполнении проектов формирования доступности объектов, при исполнении проектов капитального строительства или текущего ремонта объектов социальной инфраструктуры для различных групп инвалидов и других МГН;

- Содействие внедрению передовых, эффективных технологий формирования доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для населения, различных групп инвалидов и МГН на основе методики «универсального дизайна» и применения принципа «разумного приспособления» Конвенции о правах инвалидов;
- Содействию созданию экспертного сообщества для эффективного решения задач формирования доступной социальной среды населения и различных групп инвалидов на основе Конвенции о правах инвалидов, приоритетов населения, финансовым возможностям региона и муниципалитетов;
- Пропаганда и содействие развитию принципов формирования доступности социальной инфраструктуры для населения, включая все группы инвалидов и МГН;
- Оказание содействия и ситуационной помощи всем группам инвалидов и МГН в части их беспрепятственной инклюзии в жизни общества;
- Содействие выработке и защите консолидированной позиции населения, включая инвалидов и МГН к требованиям качества доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры, с учетом первоочередных потребностей в качестве доступности социальных услуг всех групп населения.

Система является полностью автономной и не входит в другие системы сертификации. Взаимодействие с другими системами сертификации (в том числе с международными системами сертификации, включая признание сертификатов соответствия) осуществляется на основе соглашений, заключаемых лицом, создавшим Систему.

Правилами Системы предусматриваются:

- разработка и актуализация нормативных и методических документов, используемых в Системе;
- привлечение к работам по сертификации на договорных условиях специалистов, компетентных в данной области;
- проведение сертификации в соответствии с процедурами Системы;
- предоставление заявителям по их требованиям необходимой информации.

Система предусматривает свободный доступ ее участников и других физических и юридических лиц к информации о ее деятельности и к участию в ней при условии соблюдения правил и процедур Системы.

Система является открытой для участия в ней организаций, признающих и выполняющих ее правила.

Все документы Системы оформляются на русском языке.

Настоящий документ вступает в силу с момента регистрации Системы в едином реестре зарегистрированных Систем добровольной сертификации.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СДС ССД

Настоящий документ разработан в соответствии с Федеральным законом «О техническом регулировании» от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ (ст. 21, п. 2. «Система добровольной сертификации может быть создана юридическим лицом и (или) индивидуальным предпринимателем или несколькими юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями. Лицо или лица, создавшие систему добровольной сертификации, устанавливают перечень объектов, подлежащих сертификации, и их характеристик, на соответствие которым осуществляется добровольная сертификация, правила выполнения предусмотренных данной системой добровольной сертификации работ и порядок их оплаты, определяют участников данной системы добровольной сертификации. Системой добровольной сертификации может предусматриваться применение знака соответствия.») с учетом актуальных изменений и дополнений (Утвержденных Федеральным законом от 23 июня 2014 г. N 160-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации")

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем документе применяются термины и определения:

Социальная инфраструктура - система объектов образования, дошкольного воспитания, здравоохранения, социального обеспечения, бытового обслуживания, торговли, культуры, спорта, досуга, иных социально значимых объектов обслуживания населения.

Доступность услуг, объектов социальной инфраструктуры (доступность услуг, объекта Заявителя) - показатель того, в какой степени продукт или услуга, предоставляемая в учреждении/организации социальной инфраструктуры, удовлетворяют потребности и ожидания населения, включая разные категории инвалидов и МГН.

Система сертификации - совокупность правил выполнения работ по сертификации, ее участников и правил функционирования системы сертификации в целом;

Критерии Системы добровольной сертификации – отдельные требования к элементам объектам и услугам социальной инфраструктуры, в той или иной степени влияющие на доступность услуг и объектов общественной инфраструктуры, используемые при проведении работ по сертификации по подтверждению соответствия;

Подтверждение соответствия - документальное удостоверение соответствия продукции или иных объектов, процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ

или оказания услуг требованиям технических регламентов, положениям стандартов, сводов правил или условиям договоров;

Правила проведения работ по сертификации - установленная данным документом последовательность и необходимый набор процедур по проведению сертификационного аудита;

Сертификационный аудит - оценка объекта общественной инфраструктуры на предмет его соответствия требованиям Системы оценки соответствия;

Первичный сертификационный аудит – первичная оценка объекта общественной инфраструктуры на предмет его соответствия требованиям Системы оценки соответствия. Первичный сертификационный аудит проводится либо для объектов и услуг социальной инфраструктуры, которые ранее не оценивались на предмет соответствия Системе оценки соответствия, либо по которым было ранее вынесено отрицательное решение по соответствию Системе оценки соответствия, либо по которым в связи с несоблюдением требований Системы добровольной сертификации ранее было принято решение о прекращении действия выданного организации социальной инфраструктуры сертификата соответствия. По результатам первичного аудита выносятся либо положительное, либо отрицательное решение по соответствию объекта и услуг организации социальной инфраструктуры системе оценки соответствия. В обоих случаях по результатам оценки соответствия составляется перечень рекомендаций по исправлению выявленных несоответствий объекта и услуг организации требованиям системы оценки соответствия. Отрицательное решение выносится в случае грубых нарушений требований Системы оценки соответствия.

В случае положительного итога оценки соответствия Заявителю выдается сертификат соответствия на устанавливаемый по итогам сертификации срок, зависящий от степени соответствия объекта требованиям Системы оценки соответствия, и перечень требований по исправлению в устанавливаемый срок выявленных несоответствий требованиям Системы оценки соответствия;

Регулярный сертификационный аудит - регулярная оценка услуг и объекта общественной инфраструктуры на предмет его соответствия требованиям Системы оценки соответствия. Регулярный сертификационный аудит проводится с периодичностью, установленной в Правилах выполнения работ по сертификации. Результатом регулярного сертификационного аудита может стать либо подтверждение статуса сертифицированного объекта и услуг, либо вынесение требований по исправлению в устанавливаемый срок выявленных несоответствий требованиям Системы оценки соответствия, а в случае грубых нарушений требований Системы оценки соответствия решение о прекращении действия выданного организации социальной инфраструктуры сертификата соответствия;

Инспекционные проверки – мероприятия по оценке степени соответствия объекта и услуг организации социальной инфраструктуры требованиям Системы оценки соответствия, проводимое по заказу Заявителя вне мероприятий по добровольной сертификации. Такие проверки служат целью

получения Заявителем оценки соответствия объекта и услуг социальной инфраструктуры требованиям, предъявляемым Системой для получения положительного решения оценки соответствия, а также рекомендаций по необходимым действиям, которые необходимо осуществить Заявителю для того, чтобы объекты и услуги организации социальной инфраструктуры смог в будущем при прохождении сертификационного аудита получить положительную оценку соответствия Системе добровольной сертификации;

Внеплановая инспекционная проверка - внеплановая оценка объекта и услуг организации социальной инфраструктуры на предмет его соответствия требованиям Системы оценки соответствия, которая производится по инициативе Органа по сертификации. Такие проверки служат целью контроля соблюдения сертифицированными объектами Заявителей требований системы добровольной сертификации в промежутки времени между проведением сертификационных аудитов, а также проверка обоснованности использования сертифицированных объектов и услуг Заявителя статуса сертифицированных, если в Орган по сертификации поступает информация от третьих лиц о том, что организацией Заявителя не соблюдаются требования системы добровольной сертификации.

Статус сертифицированных объектов и услуг организации – статус, который присваивается организации Заявителю по результатам сертификационного аудита в случае положительного решения о прохождении сертификационного аудита.

Нормативные документы, на соответствие которым проводится сертификация – система оценки соответствия применительно к тому или иному типу объектов и услуг организации Заявителя;

Тип организации заявителя – тип организации в зависимости от разновидности услуг, в нем предоставляемых, а также особенностей обслуживания в ней клиентов услуг;

Орган по сертификации - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, аккредитованные в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации для выполнения работ по сертификации;

Заявитель – физическое или юридическое лицо, которое для подтверждения соответствия принимает декларацию о соответствии или обращается за получением сертификата соответствия, получает сертификат соответствия;

Объект Заявителя – объект общественной инфраструктуры Заявителя (в совокупности его территорий, зданий, помещений), по которому Заявитель направляет заявление в Орган по сертификации о проведении сертификационного аудита;

Инвалиды - к инвалидам относятся лица с устойчивыми физическими, психическими, интеллектуальными или сенсорными нарушениями, которые при взаимодействии с различными барьерами могут мешать их полному и эффективному участию в жизни общества наравне с другими членами общества.

Группы инвалидов - в стандарте, в соответствии с международной практикой, при классификации доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры, проводится оценка доступности объектов и услуг организаций, с учетом обеспечения организацией специфических потребностей в помощи для передвижения четырех групп инвалидов:

- инвалиды с нарушением слуха (Г);
- инвалиды с нарушением зрения (С);
- инвалиды, использующие для передвижения кресло-коляску (К);
- инвалиды с нарушением опорно-двигательного аппарата (О).

При оказании интеллектуальных услуг, дополнительно для оценки доступности социальных услуг различают группу инвалидов с нарушением ментальности (М).

Общественные организации инвалидов – общественными организациями инвалидов признаются организации, созданные инвалидами и лицами, представляющими их интересы, в целях защиты прав и законных интересов инвалидов, обеспечения им равных с другими гражданами возможностей, решения задач общественной интеграции инвалидов, среди членов которых инвалиды и их законные представители (один из родителей, усыновителей, опекун или попечитель) составляют не менее 80%, а также союзы (ассоциации) указанных организаций.

Маломобильные группы населения (МГН) – лица, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве. К маломобильным группам населения здесь отнесены: люди с инвалидностью, люди с временным нарушением здоровья, беременные женщины, люди старших возрастов, люди с детскими колясками и т.п.

Сертификат соответствия - документ, подтверждающий соответствие объекта требованиям технических регламентов, положениям стандартов, сводов правил или условиям договоров;

Эксперты системы (Уполномоченный эксперт системы) – лица, уполномоченные Органом по сертификации на выполнение работ по оценке соответствия объекта общественной инфраструктуры требованиям Системы добровольной сертификации;

Знак соответствия – обозначение, служащее для информирования населения, том числе потребителей, о соответствии объектов и услуг сертификации требованиям системы добровольной сертификации;

Правила использования знака соответствия Заявителем – правила, установленные в приложении 7 к настоящему документу (“Порядок применения знака соответствия Системы добровольной сертификации соответствия объектов и услуг социальной инфраструктуры требованиям доступности для населения, включая инвалидов и МГН”);

Реестр Системы – электронная база, в которой публикуются объекты и услуги Заявителей, по которым вынесено положительное решение о соответствии данных объектов (с указанием Заявителей и срока действия положительного решения) критериям Системы добровольной сертификации,

которым выдано разрешение на использование графического символа Системы (знака соответствия) согласно Правил использования знака соответствия Заявителем;

Апелляционная комиссия – комиссия, утверждаемая Советом Системы, в функции которой входит решения спорных вопросов, которые могут возникнуть в процессе проведения процедуры сертификации между любыми заинтересованными сторонами;

Разумное приспособление - означает внесение, когда это нужно в конкретном случае, необходимых и подходящих модификаций и коррективов, не становящихся несоразмерным или неоправданным бременем, в целях обеспечения реализации или осуществления инвалидами наравне с другими всех прав человека и основных свобод;

Универсальный дизайн - означает дизайн предметов, обстановок, программ и услуг, призванный сделать их в максимально возможной степени пригодными к пользованию для всех людей без необходимости адаптации или специального дизайна. "Универсальный дизайн" не исключает ассистивные устройства для конкретных групп инвалидов, где это необходимо;

ОБЛАСТЬ РАСПРОСТРАНЕНИЯ СИСТЕМЫ

Объектом сертификации в Системе являются объекты и услуги организаций социальной инфраструктуры. Перечень объектов и услуг, сертифицируемых в Системе, приведен в Приложении 1 к настоящему документу. Перечень характеристик объектов общественной инфраструктуры, подтверждаемых при сертификации, приведён в Приложении 2 к настоящему документу.

Нормативную базу сертификации в Системе образуют:

- национальные стандарты;
- стандарты **“Системы добровольной сертификации соответствия объектов и услуг организаций социальной инфраструктуры потребностям их доступности для населения, различным группам инвалидов и МГН”**;

Проведение сертификации в Системе осуществляет центры по сертификации, аккредитованные в Системе.

Для обеспечения достоверной и объективной оценки объектов и услуг сертификации в Системе предусмотрена подготовка и аккредитация экспертов по сертификации. Аккредитация экспертов по сертификации осуществляет орган по сертификации.

СТРУКТУРА СИСТЕМЫ И ФУНКЦИИ ЕЕ УЧАСТНИКОВ

Участниками Системы являются:

- Орган по сертификации
- Совет Системы;
- Научно-методический и учебный центр Системы;
- Апелляционная комиссия;

- Заявители на проведение работ по подтверждению соответствия, которым выданы Сертификаты соответствия с действительным сроком действия;
- Испытательные лаборатории

Орган по сертификации:

- формирует и реализует стратегию развития, коммерческую политику в области добровольной сертификации;
- формирует Совет Системы;
- разрабатывает и утверждает Положение об органе по добровольной сертификации и другие внутренние документы Системы;
- разрабатывает и утверждает Правила и процедуры проведения добровольной сертификации, схемы сертификации и области сертификации, определяет порядок проведения указанных работ;
- организует работу Системы и осуществляет руководство ею;
- устанавливает структуру Системы добровольной сертификации, основные формы удостоверяющих документов, положений, знак соответствия и порядок его применения;
- проводит аккредитацию в Системе экспертов; центров сертификации;
- Координирует работу научно-методического и учебного центра Системы, формирует задания для научно-методического центра Системы по совершенствованию правил и процедур проведения добровольной сертификации, схем сертификации и областей сертификации, процедур проведения указанных работ. Утверждает методики работ по добровольной сертификации, а также образовательные программы;
- ведет и обеспечивает сохранность реестров Системы: выдачи сертификатов соответствия; аккредитации экспертов на выполнение работ по сертификации в области аккредитации;
- устанавливает порядок оплаты работ по сертификации;
- контролирует качество работ экспертов, центров по сертификации; учебно-методических центров;
- организует изготовление и выдает, ведет учет движения сертификатов соответствия и аккредитации Системы;
- ведет ВЭБ страницу Систему в сети Интернет;
- хранит, ведет учет, вносит изменения в контрольные экземпляры документации по работе Системы;
- Предоставляет центрам по сертификации выписки и информацию об изменениях в нормативной базе Системы;
- Утверждает, вводит в действия документы по работе Системы;
- Проводит сертификацию (подтверждение соответствия) доступности для населения, инвалидов и МГН объектов и услуг организаций социальной инфраструктуры, при обращении Заявителей в Орган по сертификации.

Совет Системы:

Совет является совещательным органом, определяющим цели и политику деятельности Системы, направления ее развития.

В Совет системы могут входить как сотрудники организации, создавшей систему, так и сотрудники других организаций - органов по сертификации, представители общественных, научных, государственных и иных заинтересованных организаций, отдельные специалисты и частные лица.

Состав Совета Системы утверждается организацией, создавшей систему.

Научно-методический и учебный центр выполняют следующие функции:

- разрабатывает правила и процедуры проведения добровольной сертификации, схемы сертификации и области сертификации, процедуры проведения указанных работ;
- разрабатывают и реализуют программы обучения экспертов Системы;
- готовят предложения по совершенствованию деятельности Системы;
- разрабатывают требования к компетентности экспертов Системы;
- предлагают кандидатуры экспертов Системы для проведения работ по сертификации;
- осуществляют контроль деятельности экспертов Системы.

Апелляционная комиссия рассматривает апелляции заявителей.

- Апелляционную комиссию формирует Орган, создавший систему.
- В состав апелляционной комиссии входит Председатель апелляционной комиссии, представители организации, создавшей систему, члены Органа по сертификации, Совета Системы, представители других организаций, а также частные лица.
- Эксперты Органа по сертификации, в той или иной степени имеющие отношение к предмету апелляции, не могут становиться членами апелляционной комиссии и обладать правом голоса при принятии решения по апелляции.
- К работе апелляционной комиссии могут привлекаться сторонние эксперты по рассматриваемым вопросам.
- Информация о персональном составе апелляционной комиссии размещается на официальном сайте Системы в открытом доступе.
- Апелляционная комиссия осуществляет функции по рассмотрению апелляций, поданных заявителями, в ее функции входят задачи решения спорных вопросов, которые могут возникнуть в процессе проведения процедуры сертификации между любыми заинтересованными сторонами.

Заявители на проведение работ по подтверждению соответствия, которым выданы Сертификаты соответствия со сроком действия.

Заявители являются участниками Системы добровольной сертификации.

Заявителями могут быть любые физические и юридические лица, как российские, так и иностранные.

В рамках функционирования системы добровольной сертификации Заявитель:

- оформляет и подает в орган по добровольной сертификации заявку на проведение добровольной сертификации;
- заключает с органом по добровольной сертификации договор на проведение добровольной сертификации;
- создает условия для проведения добровольной сертификации в соответствии с настоящими Правилами и заключенным договором на проведение добровольной сертификации (предоставляет органу по добровольной сертификации доступ на объекты и к услугам Заявителя, подлежащий сертификации в согласованное время – во все зоны объекта, обследование которых предусмотрено процедурами сертификации, уполномочивает ответственное лицо, которое от имени Заявителя помогает экспертам Органа по сертификации провести обследование объекта и услуг Заявителя в рамках работ по сертификации);
- обеспечивает проведение Органом по добровольной сертификации, центрами по сертификации внепланового инспекционного аудита на объекте Заявителя в случаях и порядке, предусмотренных настоящими Правилами;
- извещает орган, выдавший сертификат соответствия об любых изменениях, влияющих на соответствие объекта требованиям Системы сертификации;
- использует сертификат и знак системы сертификации в порядке, предусмотренном настоящими Правилами;

Подавая в орган по добровольной сертификации заявку на проведение сертификации, Заявитель выражает и подтверждает свое согласие с настоящими Правилами и их применением в отношении Заявителя при проведении добровольной сертификации

Испытательные лаборатории (центры)

Испытательные лаборатории (центры), на основе хозяйственных договоров выполняют следующие функции (при необходимости):

- Проводят конкретные виды испытаний;
- Оформляют протоколы проведения испытаний для целей сертификации.

Испытательные лаборатории должны соответствовать требованиям ГОСТ Р ИСО/МЭК 17025-2000 «Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий».

ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ ПО СЕРТИФИКАЦИИ

Схемы сертификации объектов и услуг организаций социальной инфраструктуры.

При проведении работ по добровольной сертификации услуг в Системе используют схемы, представленные в таблице 1.

Таблица 1

Номер схемы	Оценка, оказания услуг	Проверка (испытания) результатов услуг	Инспекционный контроль сертифицированных услуг
1	Оценка подготовки и навыков исполнителя работ и услуг	Проверка (испытания) результатов услуг	Контроль подготовки и навыков исполнителя работ и услуг
2	Оценка процесса, оказания услуг	Проверка (испытания) результатов услуг	Контроль процесса выполнения работ, оказания услуг
3	Анализ состояния условий для предоставления услуг	Проверка (испытания) условий для оказания услуг	Контроль состояния условий для оказания услуг
4	Оценка качества услуг организации	Проверка (испытания) результатов оценки услуг потребителями	Контроль соответствия услуг установленным требованиям

При проведении работ по добровольной сертификации доступности объектов инфраструктуры в Системе используют следующую схему:

а) оценка уровня архитектурной (физической) доступности объекта для инвалидов и МГН с учетом применения методики «универсального дизайна! И ;разумного приспособления» (проведение обследования с участием экспертов с инвалидностью);

б) контроль уровня соответствия установленным требованиям.

Схемы сертификации объектов социальной инфраструктуры.

При проведении работ по добровольной сертификации работ и услуг в Системе используют схемы, представленные в таблице 1.

Таблица 1

Номер схемы	Оценка выполнения работ, оказания услуг	Проверка (испытания) результатов работ	Инспекционный контроль сертифицированных
-------------	---	--	--

		и услуг	работ и услуг
1	Оценка квалификации исполнителя работ	Проверка (испытания) результатов работ	Контроль квалификации исполнителя работ
2	Оценка процесса выполнения работ,	Проверка (испытания) результатов работ	Контроль процесса выполнения работ
3	Анализ состояния производства	Проверка (испытания) результатов работ	Контроль состояния производства
4	Оценка объектов организации	Проверка (испытания) результатов работ	Контроль соответствия установленным требованиям

При проведении работ по добровольной сертификации доступности объектов социальной инфраструктуры в Системе используют следующую схему:

- а) оценка уровня архитектурной (физической) доступности объекта для МГН (проведение обследования с участием людей с инвалидностью);
- б) оценка соответствия доступности объекта требованиям методики «универсального дизайна»;
- в) оценка доступности объекта принципу «разумного приспособления»;
- г) контроль уровня соответствия установленным требованиям.

Порядок проведения сертификации доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры.

Процедура сертификации включает:

- Подачу заявителем заявки на сертификацию (Приложение А);
- Рассмотрение заявки и документов, представленных заявителем (Приложение Б);
- Принятие решения по заявке;
- Оценка соответствия;
- Принятие решения о выдаче (отказе в выдаче) сертификата соответствия;
- Выдача сертификата соответствия и разрешения на применение знака соответствия;
- Инспекционный контроль.

При сертификации могут быть учтены документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям:

- Результаты экспертных оценок;
- Акты проверок, заключения, сертификаты федеральных органов исполнительной власти и международных организаций и т.п.

Указанные выше документы могут служить основанием для сокращения объема работ по подтверждению соответствия (оценок, проверок, испытаний, контроля).

Для проведения сертификации, заявитель направляет заявку в Орган сертификации или аккредитованный центр сертификации.

Орган (центр) по сертификации регистрирует заявку и рассматривает ее с целью определения возможности проведения сертификации. Орган (центр) по сертификации при рассмотрении заявки запрашивает у заявителя (при необходимости) дополнительные сведения.

Срок рассмотрения заявки и принятия решения о проведении сертификации составляет не более 30 календарных дней после ее получения.

По результатам рассмотрения заявки и дополнительных материалов орган (центр) по сертификации принимает решение по заявке.

- При положительном решении по заявке орган по сертификации направляет заявителю решение по заявке (Приложение Д) и проект договора на проведение работ по сертификации. Работы по рассмотрению заявки включаются в стоимость договора.

- В случае принятия отрицательного решения по заявке, орган по сертификации аргументировано в письменной форме сообщает заявителю о невозможности проведения сертификации.

Причиной отрицательного решения по заявке является наличие официальной информации от компетентных органов государственного контроля и надзора о несоответствии объекта сертификации требованиям нормативных документов.

После получения от заявителя подписанного договора и его оплаты орган по сертификации приступает к работам по сертификации.

Подтверждение соответствия выполняется комиссией, в состав которой включается эксперт по сертификации и специалисты-консультанты, в том числе люди с инвалидностью (при необходимости).

Состав комиссии определяет орган по сертификации.

На основании акта проверки и других документов орган (центр) по сертификации принимает решение о выдаче или отказе в выдаче сертификата соответствия.

При положительных результатах сертификационных проверок орган по сертификации принимает решение о выдаче сертификата соответствия и разрешения на применение знака соответствия.

При отрицательных результатах сертификационных проверок орган по сертификации направляет заявителю решение об отказе в выдаче сертификата соответствия.

Основанием для отказа в выдаче сертификата соответствия является отсутствие положительного результата сертификационных проверок.

При повторном обращении заявителя используется тот же порядок сертификации.

Орган по сертификации на основании решения о выдаче сертификата соответствия оформляет сертификат соответствия, осуществляет его регистрацию в реестре Системы и выдает заявителю.

Срок действия сертификата соответствия и разрешения на применение знака соответствия устанавливает орган по сертификации с учетом результатов сертификации, но не более чем на три года.

Порядок и схема аккредитации экспертов Системы.

При проведении работ по добровольной сертификации экспертов в Системе используют следующую схему:

а) Оценка уровня знания требований нормативной документации в области аккредитации и методики проведения обследований на соответствие требованиям Системы;

б) Оценка умения применять на практике методы проведения обследования на соответствие требованиям Системы.

в) Рассмотрения представленных документов и оценка опыта проведения обследований/ экспертизы на соответствие требованиям Системы.

г) Оценка личных качеств заявителя и уровня знания норм профессиональной этики.

Процедура сертификации экспертов в Системе включает:

- Подачу заявки на сертификацию в орган по сертификации (Приложение В). К заявлению прилагаются заверенные ксерокопии документов, указанные в приложении В (Форма справки о заявителе приведена в приложении Г);

- Рассмотрение заявки и документов, представленных заявителем;

- Принятие Органом по сертификации мотивированного решения по заявке, заключение договора на сертификацию;

- Сдача заявителем экзаменов, представление протокола экзамена;

- Рассмотрение в установленном порядке полного комплекта документов заявителя и принятие решения о выдаче (об отказе в выдаче) сертификата;

- Выдачу сертификата эксперту и разрешения на применение знака соответствия. Регистрация сертификата эксперта в реестре Системы;

- Проведение контроля за деятельностью экспертов;

- Приостановление действия сертификата, проведение корректирующих мероприятий;

- Распространение информации о результатах сертификации экспертов.

Орган по сертификации рассматривает заявление и не позднее 15 календарных дней после его получения сообщает заявителю решение.

В решении по заявлению указываются:

- схема сертификации эксперта;

- перечень документов, которые необходимо представить дополнительно;

- направление для сдачи экзамена, если это предусмотрено схемой сертификации. Допускается сдача экзамена до подачи заявления.

Экзамен проводится в аккредитованном на компетентность и независимость экзаменационном центре по всем вопросам в соответствии с

требованиями, предъявляемыми к компетентности эксперта в заявленной области сертификации. Порядок проведения экзамена и оформление протокола о его результатах определяет Орган по сертификации.

При отсутствии аккредитованного экзаменационного центра экзамен заявителя проводится комиссией экспертов Системы, сформированной органом по сертификации (ВОИ).

При положительном решении о соответствии компетентности заявителя установленным требованиям орган по сертификации оформляет сертификат эксперта и регистрирует его в реестре.

Срок действия сертификата эксперта не более трех лет.

При отрицательных результатах сертификации орган по сертификации выдает решение об отказе в выдаче сертификата с указанием причин.

Заявитель, получивший сертификат соответствия в Системе, имеет право маркировать билеты, квитанции, кассовые чеки, заключаемые договоры, здания, сооружения, информационные буклеты и т.д. знаком соответствия Системы, а также использовать Знак соответствия в целях рекламы, в информационных материалах, вывесках и стендах на основании разрешения органа по сертификации.

Инспекционный контроль проводит орган (центр) по сертификации, выдавший сертификат соответствия, в течение всего срока действия сертификата, но не реже одного раза в год, в форме периодических и внеплановых проверок для проверки соответствия требованиям, подтвержденным при сертификации.

Контроль, за деятельностью экспертов проводится в форме периодических проверок, включающих анализ ежегодных отчетов экспертов и отзывов об их деятельности.

Объем, периодичность и порядок проведения инспекционного контроля устанавливаются органом по сертификации в зависимости от стабильности результатов работы Заявителя в области сертификации, результатов внутреннего и внешнего аудита, затрат на проведение инспекционного контроля, итогов сертификации или предыдущего инспекционного контроля, претензий потребителей и органов государственного контроля и надзора.

Могут проводиться также внеплановые проверки в случаях поступления информации от участников Системы о претензиях к деятельности эксперта или к качеству проводимых им работ, а также от органов, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением правил сертификации продукции (работ, услуг, систем качества).

Инспекционный контроль содержит следующие виды работ:

- Сбор и анализ поступающей информации о качестве сертифицированных объектов;
- Разработку программы инспекционной проверки;
- Формирование комиссии для проведения инспекционной проверки;
- Проведение инспекционной проверки;
- Оформление результатов проверки и принятие решения.

Инспекционный контроль предусматривает:

- Контроль деятельности;
- Подтверждение того, что в процессе деятельности не внесены изменения, влияющие на сертифицируемые показатели объекта.

Внеплановый инспекционный контроль проводится при получении официальных сообщений государственных органов контроля и надзора, независимых организаций об отрицательных результатах проверок сертифицированных объектов, жалоб и претензий потребителей к деятельности.

Внеплановый инспекционный контроль проводится также при реорганизации, при изменении технологической схемы работ и т.п. – об этих случаях орган по сертификации должен извещаться незамедлительно держателем сертификата.

Результаты инспекционного контроля оформляют актом, в котором дается оценка результатов проверки и делается общее заключение о состоянии возможности осуществления сертифицированной деятельности и возможности подтверждения действия выданного сертификата соответствия. Акт хранится в органе по сертификации, копии направляются заявителю. На основании акта инспекционного контроля принимается решение о подтверждении действия сертификата, либо о приостановлении или отмене его действия.

Орган по сертификации (центр) может приостановить или отменить действие сертификата соответствия и разрешения на применение знака соответствия по результатам инспекционного контроля в случаях:

- Несоблюдение заявителем требований нормативных документов, контролируемых при сертификации;
- Изменение нормативного документа, используемого при сертификации;
- Изменение процесса, условий деятельности, системы обеспечения качества и т.п. если указанные изменения могут вызвать несоответствие требованиям, контролируемым при сертификации.

Действие сертификата эксперта может быть прекращено также в тех случаях, если эксперт допускает нарушения правил Системы, а также, если по представлению эксперта орган по сертификации немотивированно отказывает в выдаче или выдает сертификат соответствия, или выдает документы о сертификации в области, выходящей за пределы области сертификации эксперта.

Решение о приостановлении действия сертификата соответствия и разрешения на применение знака соответствия принимается в случае, если путем корректирующих мероприятий, согласованных с органом по сертификации, держатель сертификата может устранить обнаруженные причины несоответствия и подтвердить без повторных проверок соответствие требованиям нормативных документов.

Решение о приостановлении действия сертификата эксперта принимается в том случае, если путем предложенных корректирующих мероприятий эксперт может устранить обнаруженные причины некомпетентности и подтвердить без повторного экзамена или собеседования свою компетентность.

Решение об отмене действия сертификата соответствия и разрешения на применение знака соответствия принимается в следующих случаях:

- Недостатки невозможно устранить в разумно установленные сроки;

- Корректирующие мероприятия не выполнены или не дали результата в установленный решением о приостановлении действия сертификата соответствия срок.

Информация о приостановлении действия или отмене сертификата соответствия и разрешения на применение знака соответствия доводится органом по сертификации до сведения держателя сертификата соответствия и всех заинтересованных организаций не позднее 7 (семи) календарных дней с момента принятия решения.

Повторная сертификация объектов, на которые был отменен сертификат соответствия, осуществляется по той же процедуре, предписываемой п.п.

Продление срока действия сертификата эксперта проводится Органом по сертификации по заявлению, поданному экспертом не позднее чем за два месяца до истечения срока действия его сертификата.

Решение о продлении сертификата эксперта (или об отказе в продлении) принимается с учетом анализа результатов деятельности эксперта, повышения квалификации и других форм подтверждения компетентности эксперта, установленных Органом по сертификации.

Порядок рассмотрения апелляций

При возникновении спорных вопросов, в том числе при несогласии с результатами сертификации, заявитель имеет право подать апелляцию в Орган (центр) сертификации.

Апелляция должна содержать обоснованные возражения и требования.

Орган после предварительного рассмотрения передает апелляцию в Апелляционную комиссию.

Конкретный порядок работы Апелляционной комиссии установлен в соответствующих документах Системы.

В случае несогласия заявителя с решением Апелляционной комиссии он может обратиться в арбитражный суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок оплата работ по сертификации

Расходы, связанные с проведением добровольной сертификации в Системе, несут заявители.

Условия оплаты работ по сертификации и инспекционному контролю определяются договором в зависимости от вида и объема работ по сертификации.

Оплата работ по сертификации проводится заявителем полностью до начала выполнения работ. Оплата работ по сертификации не зависит от полученных результатов.

Конфиденциальность информации

В Системе обеспечивается конфиденциальность информации, полученной в ходе сертификации, всеми участниками Системы.

Информация составляет служебную или коммерческую тайну, если она имеет действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к ней нет свободного доступа на законном основании, и обладатель информации принимает меры к ее охране. Сведения, которые не являются служебной или коммерческой тайной, определяют законы и правовые акты Российской Федерации.

Информацию, составляющую служебную или коммерческую тайну, защищают способами, предусмотренными Гражданским Кодексом Российской Федерации и другими законами Российской Федерации.

Взаимодействие Системы с другими организациями.

Система взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, а также с другими организациями, осуществляющими сертификацию (подтверждение соответствия качества доступности объектов и услуг организаций социальной инфраструктуры для населения, включая инвалидов и МГН) , на основе заключения соглашения с органом, возглавляющим Систему или аккредитовывающего юридические и физические лица на выполнение функций подтверждения соответствия установленным должным порядком требований , о признании результатов сертификации, в том числе: Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии, в части признания Системой сертификатов соответствия, выданных в Системе сертификации ГОСТ Р.

Форма заявки на проведение сертификации

_____ **наименование органа по сертификации**

_____ **адрес**

ЗАЯВКА*
на проведение сертификации
в Системе добровольной сертификации
«Доступность социальной среды для населения»

_____ **наименование организации (далее – заявитель)**

_____ **код ОКПО или номер регистрационного документа ИП**

_____ **Банковские реквизиты**

_____ **юридический адрес**

Телефон _____ Факс _____ E-mail _____

В лице _____
_____ **Фамилия, имя отчество руководителя**

просит провести добровольную сертификацию

_____ **Наименование, код (ОКДП), ОКУН**

на соответствие требованиям

_____ **наименование и обозначение НД**
по схеме _____
_____ **схема сертификации**

Заявитель обязуется выполнять правила сертификации, установленные в СДС «Доступность социальной среды для населения».

Дополнительные сведения

Форма характеристики объекта

1 Общие сведения об объекте

- 1.1 Наименование (вид) объекта _____
- 1.2 Адрес объекта _____
- 1.3 Сведения о размещении объекта:
- отдельно стоящее здание _____ этажей, _____ кв.м.
 - часть здания _____ этажей (или на _____ этаже), _____ кв.м.
- 1.4 Год постройки здания _____,
год последнего капитального ремонта _____
- 1.5 Дата предстоящих плановых ремонтных работ:
текущего _____, капитального _____
- 1.6 Тип общественного здания/ сооружения: _____
- 1.7 Объект является памятником архитектуры (да, нет) _____

2. Сведения об организации (организациях), расположенной на объекте

- 2.1. Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование) _____
- 2.2. Юридический адрес организации (учреждения) _____
- 2.3. Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность)
- 2.4. Форма собственности (государственная, негосударственная)
- 2.5. Территориальная принадлежность (федеральная, региональная, муниципальная)
- 2.6. Общая площадь занимаемая организацией: _____ м².
- 2.7. Адрес сайта организации: _____

3. Характеристика деятельности организации на объекте

- 2.1 Сфера деятельности (*здравоохранение, образование, социальная защита, физическая культура и спорт, культура, связь и информация, транспорт, жилой фонд, потребительский рынок и сфера услуг, другое*) _____

- 2.2 Виды оказываемых услуг _____

- 2.3 Форма оказания услуг: (на объекте, с длительным пребыванием, в т.ч. проживанием, на дому, дистанционно)

3 Контактные данные

ФИО	Номер телефона с указанием кода города	Номер факса с указанием кода города	Адрес электронной почты
Руководитель организации подавшей заявку:			
Ответственное лицо организации для контакта:			

Форма заявки на проведение сертификации эксперта

_____ (наименование органа по сертификации)

от _____ (Ф. И. О., должность, адрес и телефон)

**Заявка
на проведение сертификации эксперта
в Системе добровольной сертификации
«Доступность социальной среды для населения»**

Представляю документы для проведения сертификации в качестве эксперта в области обеспечения доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для населения в Системе добровольной сертификации «Доступность социальной среды для населения».

Приложение*:

1. Справка о заявителе.
2. Копия документа о базовом образовании.
3. Копия документа о прохождении специальной подготовки в заявленной области сертификации.
4. Копии документов о повышении квалификации (при наличии).
5. Договор на сертификацию.
6. Характеристика-представление

Дата

Подпись заявителя

_____ Подпись

_____ Расшифровка подписи

*Примечание. Документы по п.п.1-6 заверяются печатью организации.

Форма справки о заявителе.

Справка о заявителе для сертификации в качестве эксперта в области доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры населения в Системе добровольной сертификации «Доступность социальной среды для населения»

1. Ф.И.О.

2. Место работы

3. Должность

4. Базовое образование

(наименование учебного заведения, год окончания, специальность по диплому)

5. Производственный стаж

(общий стаж и стаж работы в заявленной области сертификации, должность и место работы в этой области)

6. Профессиональная переподготовка

(наименование учреждения, год окончания, квалификация)

7. Специальная подготовка (повышение квалификации)

(наименование организации, проводившей подготовку, дата прохождения)

Наименование организации

Должность

Подпись

Расшифровка подписи

М.П.

**Форма решения по заявке на проведение сертификации в
Системе добровольной сертификации «Доступность социальной среды для
населения»**

ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ

наименование органа по сертификации

РЕШЕНИЕ

по заявке

наименование заявителя

на проведение добровольной сертификации

наименование объекта сертификации

№ _____ от _____

Рассмотрев заявку _____

наименование заявителя

на проведение сертификации

наименование объекта сертификации

Орган по сертификации СДС «Доступность социальной среды для
населения» _____

наименование органа по сертификации

сообщает, что заявка на сертификацию принята для исполнения.

Сертификация будет произведена по согласованной программе в соответствии с
Правилами функционирования СДС «Доступность социальной среды для
населения»

Ведущим экспертом по проведению сертификации назначен

фамилия, имя, отчество, должность, телефон

Проект договора на проведение сертификации на _____ л. прилагается.

Руководитель органа по сертификации

подпись

ФИО

Форма сертификата соответствия

Знак
соответствия
Системы

Система добровольной сертификации
«Доступность городской среды
для всех групп населения»

СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ

- (1) №
- (2) Срок действия с _____ по _____
- (3) адрес регистрации
- (4) фактический адрес
- (5) телефон
- (6) Объект сертификации
- (7) СООТВЕТСТВУЕТ
- (8) НА ОСНОВАНИИ

Руководитель
органа по сертификации _____
подпись

ФИО

М.П.

Эксперт _____
подпись

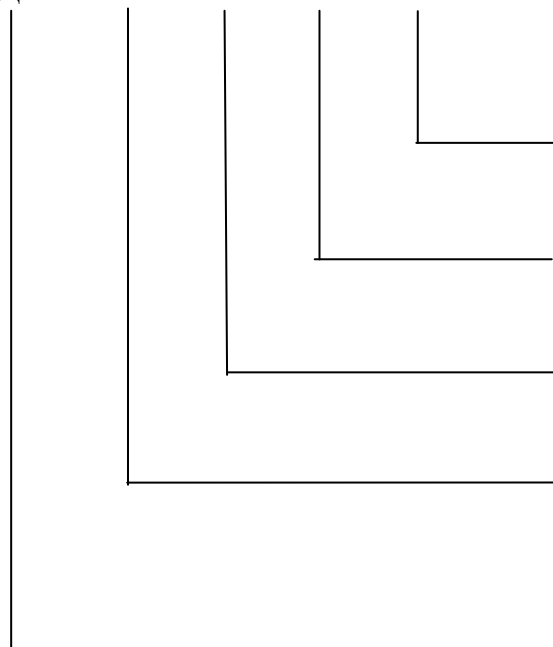
ФИО

Правила заполнения бланка сертификата соответствия

Сертификат соответствия заполняют машинописным способом. Исправления, подчистки и поправки не допускаются.

Позиция 1. Регистрационный номер сертификата соответствия составляется следующим образом:

СДС RU XXXX XX XXXXX



Порядковый номер от 00001 до 99999
(в порядке включения в Реестр)

Код типа объекта сертификации

Код органа по сертификации

Код страны расположения объекта
сертификации

Аббревиатура означает
принадлежность к Системе

Коды типов объектов сертификации,
сертифицированных на соответствие
требованиям нормативных документов:

СО – социальные объекты;

СУ - Стандарты социальных услуг населению;

УД - Специальные услуги населению;

ЭК - Эксперты в области доступности
объектов и услуг социальной
инфраструктуры для населения

Позиция 2. Срок действия сертификата. Даты записываются следующим образом: число и месяц – двумя арабскими цифрами, разделенными точками, год – четырьмя арабскими цифрами. При этом первую дату проставляют по дате регистрации сертификата в Реестре Системы.

Позиция 3. Наименование, адрес, телефон, факс юридического лица, которому выдан сертификат соответствия. В этой позиции также указывается подтвержденный тип объекта.

Позиция 4. Обозначение нормативных документов, на соответствие которым проведена сертификация. Если объект сертифицирован не на все требования нормативного (ых) документа (ов), то указывают разделы или пункты, содержащие подтверждаемые требования.

Позиция 5. Документы, на основании которых органом по сертификации выдан сертификат соответствия. В этой позиции также указывается схема сертификации.

Позиция 6. Подпись, инициалы, фамилия руководителя органа, выдавшего сертификат соответствия и эксперта, проводившего сертификацию, печать органа по сертификации

Форма сертификата аккредитации эксперта

Знак
соответствия
Системы

Система добровольной сертификации
«Доступность городской среды для
всех групп населения»

Орган по сертификации:

Адрес:

СЕРТИФИКАТ АККРЕДИТАЦИИ ЭКСПЕРТА

Регистрационный номер

Срок действия

с

по

Настоящий сертификат удостоверяет, что

(фамилия, имя, отчество)

аттестован (а) в качестве эксперта в области обеспечения доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для населения требованиями СТО СДС ДСС ххххх – 2015 «Эксперты в области обеспечения доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для населения. Требования к компетенции» на основании протокола № ____ от «__» _____ 20__ г.

Руководитель
органа по сертификации

подпись

ФИО

М.П.

Эксперт

подпись

ФИО

Перечень объектов сертификации

№ п/п	Объект сертификации	Характеристики объектов, подтверждаемые при сертификации (требования)	Требования, соответствие которым подтверждается при сертификации, и документы (виды документов), содержащие эти требования
1.	Доступность для инвалидов и МГН зданий и сооружений социальной инфраструктуры (здания и сооружения предприятий связи, здания и сооружения предприятий торговли, общественного питания, жилищно-коммунального хозяйства, здания гостиниц, помещения временного пребывания, здания и сооружения предприятий бытового обслуживания населения, здания жилые, здания и сооружения предприятий лечебно-профилактических и санаторно-курортных, объекты физкультурного,	1. Доступность для населения, включая инвалидов и МГН. 2. Соответствие строительным правилам 3. Соответствие методике «универсального дизайна» и принципу «разумного приспособления» Конвенции о правах инвалидов	СП 59.13330.2012 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35 01-2001. СП 136.13330.2012. Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учётом доступности для маломобильных групп населения. СП 137.13330.2012 Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам. СП 138.13330.2012 Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. СП 139.13330.2012 Здания и помещения с местами труда для инвалидов. Правила проектирования. СП 31-112-2004 «Физкультурно-спортивные залы» СП 31-113-2004 «Бассейны для плавания» СП 31-115-2006 «Открытые плоскостные физкультурно-спортивные сооружения» ГОСТ Р 51645-2000 «Рабочее место для инвалида по зрению типовое специальное компьютерное. Технические требования к оборудованию и к

	<p>спортивного и физкультурно-досугового назначения, учреждений, здания оздоровительных учреждений, здания и сооружения учебных заведений, дошкольных и внешкольных учреждений, здания культурных и просветительских учреждений, здание административное универсальное, здания банков, здания органов правосудия; культовые, ритуальные и мемориальные здания и сооружения; рабочие места для инвалидов т.д.)</p>		<p>производственной среде» Региональные стандарты качества доступности объектов социальной инфраструктуры для населения, инвалидов и МГН СТО СДС ДСС</p>
<p>2.</p>	<p>Объекты городской и загородной инфраструктуры (городские площади, парки, дворовые территории, детские игровые площадки, рекреационные зоны и т.д.)</p>	<p>1. Доступность для населения, включая инвалидов и МГН. 2. Соответствие строительным правилам 3. Соответствие методике «универсального дизайна» и принципу «разумного приспособления» Конвенции о правах инвалидов</p>	<p>СП 59.13330.2012 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» Региональные стандарты обустройства объектов городской и загородной инфраструктуры. СДС ДСС</p>

3	<p>Объекты пешеходной инфраструктуры (пешеходные пути движения, пешеходные переходы (надземные, наземные, подземные), пешеходные улицы, тротуары, пешеходные дорожки, пешеходные галереи, пешеходные площади, пешеходные мосты)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доступность для населения, включая инвалидов и МГН. 2. Соответствие строительным правилам 3. Соответствие методике «универсального дизайна» и принципу «разумного приспособления» Конвенции о правах инвалидов 	<p>СП 59.13330.2012 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» ГОСТ Р 51648-2000 «Сигналы звуковые и осязательные, дублирующие сигналы светофора, для слепых и слепоглухих людей. Параметры» ГОСТ Р 52875-2007 «Указатели тактильные наземные для инвалидов по зрению. Технические требования» ГОСТ Р 51671-2000 «Средства связи и информации технические общего пользования, доступные для инвалидов. Классификация. Требования доступности и безопасности» СТО СДС ДСС</p>
4.	<p>Транспорт и транспортная инфраструктура (пассажирыские транспортные средства: автобусы; троллейбусы; трамваи; такси; суда, паромы, подвижной пассажирских железнодорожный состав; пассажирские воздушные суда; вагоны метрополитена; легкого метро; здания вокзалов; павильоны и остановки пассажирского транспорта, парковки; пересадочные</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доступность для населения, включая инвалидов и МГН 2. Соответствие методике «универсального дизайна» и принципу «разумного приспособления» Конвенции о правах инвалидов 	<p>СП 59.13330.2012 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения Региональные стандарты качества доступности пассажирского транспорта и наземной транспортной инфраструктуры СТО СДС ДСС</p>

	терминалы).		
5.	<p>Услуги, организаций социальной инфраструктуры населению:</p> <p>Жилищно-коммунального хозяйства</p> <p>Пассажирского транспорта</p> <p>Медицинского обслуживания, реабилитации, здравоохранения</p> <p>Культуры</p> <p>Образования</p> <p>Спортивно-оздоровительные учреждения</p> <p>Социального обслуживания населения</p> <p>Потребительского рынка услуг.</p>	<p>1. Доступность для населения, включая инвалидов и МГН.</p> <p>2 Соответствие доступности услуг методике «универсального дизайна» и принципу «разумного приспособления» Конвенции о правах инвалидов</p>	<p>СП 59.13330.2012 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35 01-2001.</p> <p>СП 136.13330.2012. Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учётом доступности для маломобильных групп населения.</p> <p>СП 137.13330.2012 Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам.</p> <p>СП 138.13330.2012 Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения.</p> <p>СП 139.13330.2012 Здания и помещения с местами труда для инвалидов. Правила проектирования.</p> <p>СП 31-112-2004 «Физкультурно-спортивные залы»</p> <p>СП 31-113-2004 «Бассейны для плавания»</p> <p>СП 31-115-2006 «Открытые плоскостные физкультурно-спортивные сооружения»</p> <p>ГОСТ 53998-2010 «Туристские услуги. Услуги туризма для людей с ограниченными физическими возможностями. Общие требования»</p> <p>ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования»</p> <p>Региональные стандарты качества доступности услуг социальной инфраструктуры населению</p> <p>СТО СДС ДСС</p>
7.	<p>Услуги социальной помощи населению</p> <p>(ремонт и прокат кресел-</p>	<p>1. Доступность для населения, включая инвалидов и МГН.</p>	<p>СП 59.13330.2012 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35 01-2001.</p>

<p>колясок и другого специального оборудования, предоставление расходных материалов, комнат для переодевания на маршрутах движения людей с инвалидностью, услуги перевода жестового языка и перевода для слепоглухих, заказ сопровождающего, сервисные центры, зоны для отдыха собак-поводырей и т.д.)</p>	<p>2 Соответствие методике «универсального дизайна» и принципу «разумного приспособления» Конвенции о правах инвалидов</p>	<p>СП 136.13330.2012. Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учётом доступности для маломобильных групп населения. СП 137.13330.2012 Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам. СП 138.13330.2012 Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. СП 139.13330.2012 Здания и помещения с местами труда для инвалидов. Правила проектирования ГОСТ Р 53872-2010 «Реабилитация инвалидов. Услуги по психологической реабилитации инвалидов» ГОСТ Р 53873-2010 «Реабилитация инвалидов. Услуги по профессиональной реабилитации инвалидов» ГОСТ Р 53874-2010 «Реабилитация инвалидов. Основные виды реабилитационных услуг» ГОСТ Р 53875-2010 «Реабилитация инвалидов. Документация учреждений реабилитации инвалидов» ГОСТ Р ИСО 16201-2010 «Технические средства реабилитации людей с ограничениями жизнедеятельности. Бытовые системы контроля окружающей среды» ГОСТ Р 53348-2009 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг инвалидам» ГОСТ Р 52880-2007 «Социальное обслуживание</p>
--	--	--

			<p>населения. Типы учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»</p> <p>Региональные стандарты качества услуг социальной помощи инвалидам</p> <p>СТО СДС ДСС</p>
8.	<p>Эксперты в области доступности объектов и услуг организаций социальной инфраструктуры для населения, включая инвалидов и МГН</p>	<p>1. Знание требований в области обеспечения безбарьерной среды, применения методики «универсального дизайна» и принципа «разумного приспособления»</p> <p>2. Знание методики проведения обследований обеспечения доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для инвалидов и МГН.</p> <p>3. Умение применять на практике методов проведения обследования доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для инвалидов и МГН.</p> <p>4. Знание потребностей различных групп инвалидов в помощи при оказании услуг организациями социальной инфраструктуры.</p>	<p>СТО СДС ДСС «Эксперты в области доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для населения, инвалидов и МГН. Требования к компетенции»</p>

13. Роль региональных ресурсных центров в сопровождении жизненного цикла региональных проектов формирования безбарьерной среды для инвалидов.

Одним из основных условий успешной реализации работ по созданию доступной социальной среды для инвалидов в регионах является наличие и эффективность работы механизма сопровождения жизненного цикла региональных проектов формирования безбарьерной среды для инвалидов.

Создание и обеспечение функционирования такого механизма, призваны обеспечить региональные ресурсные центры формирования доступной социальной среды для инвалидов.

Диаграмма создания и реализации жизненного цикла региональных проектов формирования безбарьерной среды для инвалидов и функции региональных ресурсных центров по сопровождению данных проектов изложены в таблице 1.

Таблица 1.

№ этапа	Основные этапы диаграммы разработки и реализации региональных проектов создания безбарьерной среды для инвалидов	Функции Ресурсного центра по сопровождению проектов
1.	Разработка , согласование и принятие регионального стандарта качества доступности объектов и услуг городской, социальной инфраструктуры для инвалидов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выработка консолидированной позиции общественных организаций инвалидов по приоритетным требованиям к качеству доступности объектов и услуг для разработки регионального стандарта доступности объектов и услуг для инвалидов 2. Участие в разработке и согласовании стандарта. 3. Участие в продвижении стандарта в регионе.
2.	Разработка технического задания на разработку мастер – плана (техико – экономического обоснования проекта) для выполнения требований регионального стандарта.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Согласование технического задания на соответствие требованию региональным стандартам, приоритетам инвалидов. 2. Контроль и участие в разработке технического задания экспертами ресурсного центра.

3.	Утверждение мастер - плана реализации проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Независимая экспертиза на соответствие региональному стандарту и приоритетам. 2. Согласование мастер - плана. 3. Согласование решения о разработке проектно-сметной документации по реализации
4.	Разработка регионально проекта создания безбарьерной среды для инвалидов на уровне муниципального образования.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие экспертов в принятии решений на основе принципов «универсального дизайна» и «разумного приспособления» при разработке проекта. 2. Согласование применение «разумных приспособлений» 3. Независимая экспертиза и согласование проекта. 4. Участие в согласовании плана реализации с учетом консолидированной позиции общественных организаций по приоритетам инвалидов.
5.	Реализация проекта.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Независимый контроль эффективности и качества работ по выполнению проекта, контроль графика выполнения работ. 2. Координация и контроль подготовки специалистов для реализации проектов. 3. Участие в конкурсных комиссиях по выбору подрядчиков для реализации проектов. 4. Принятие участия в комиссиях по приему работ у подрядчиков, в качестве независимых экспертов. 5. Независимый мониторинг хода выполнения работ.
6.	Результаты реализации и жизненный цикл проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Независимый контроль параметров эффективности и качества показателей доступности для инвалидов объектов и услуг по результатам выполнения проекта, на всех стадиях функционирования. 2. Внесение предложений по корректированию и развитию проекта. 3. Независимый мониторинг стадии функционирования проектов.

Механизмы и инструменты, используемые в работе ресурсного центра :

- Объединение на единой региональной площадке общественных организаций инвалидов с целью выработки консолидированной позиции по приоритетам и потребностям, защиты прав на обеспечение доступа инвалидов к объектам и услугам;
- Региональная система добровольной сертификации качества доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для населения, включая особые потребности инвалидов;
- Региональный учебно-методический центр подготовки экспертов, специалистов для реализации региональных программ создания безбарьерной среды для инвалидов;
- Формирование регионального сообщества для комплексного решения вопросов создания безбарьерной среды для инвалидов;
- Проведение независимой экспертизы, оказание технической, методической поддержки по вопросам разработки и реализации проектов, выполнения работ по созданию безбарьерной среды для инвалидов.

Участие региональных ресурсных центров в сопровождении жизненного цикла региональных проектов формирования безбарьерной среды для инвалидов, является обязательным условием выполнения ФЗ РФ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Глава V. Общественные организации инвалидов, в статье 33. Право инвалидов на создание общественных объединений, определено:

«Федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности привлекают полномочных представителей общественных объединений инвалидов для подготовки и принятия решений, затрагивающих интересы инвалидов. Решения, принятые с нарушением этой нормы, могут быть признаны недействительными в судебном порядке».

14. Роль региональных ресурсных центров формирования доступной социальной среды для инвалидов в реализации Программы Правительства РФ обеспечения доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению.

Создание регионального ресурсного центра продиктовано необходимостью формирования площадки для объединения ресурсов и сил общественных организаций, предприятий и учреждений социальной инфраструктуры, бизнес сообщества региона для комплексного эффективного решения практических задач создания социальной среды для инвалидов с учетом приоритетных потребностей населения региона, включая инвалидов и МГН. Предлагается создать региональный ресурсный центр в форме юридического лица - автономной некоммерческой организации (далее по тексту АНО). Членом АНО может быть любое физическое и юридическое лицо, занимающее активную позицию в решении вопросов отраженных в целях и задачах АНО. Ресурсный центр, созданный в форме АНО являются социально ориентированной некоммерческой организацией на основании ФЗ РФ «О некоммерческих организациях».

Согласно определению, установленному ФЗ РФ «О некоммерческих организациях», социально ориентированными некоммерческие организации признаются некоммерческие организации:

1. Созданные в формах, предусмотренных ФЗ «О некоммерческих организациях», в случае с ресурсным центром - автономная некоммерческая организация;

2. Осуществляющие деятельность, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также виды деятельности, предусмотренные ст. 31.1. ФЗ «О некоммерческих организациях»:

1) «социальная поддержка и защита граждан».

Ресурсный центр обеспечивает в регионе: защиту прав инвалидов на доступные объекты и услуги социальной и городской инфраструктуры, оказывают помощь предприятиям социальной инфраструктуры в организации предоставления необходимой ситуационной помощи инвалидам, организации работ по созданию безбарьерной среды с учетом приоритетов инвалидов, контроль и мониторинг за обеспечением доступности объектов и услуг;

5) «охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений».

Ресурсный центр оказывает услуги, по согласованию операторам данных объектов условий доступа инвалидов к зданиям и сооружениям, услугам, исходя из выполнения принципов Конвенции о правах инвалидов, оказывают помощь и услуги в поиске оптимальных технических, технологических, управленческих решений для комплексного решения вопросов создания безбарьерной среды;

6) «оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина».

Ресурсный центр занимается: пропагандой, продвижением принципов Конвенции о правах инвалидов в части защиты прав инвалидов и соблюдения баланса приоритетов и потребностей населения по обеспечению доступности объектов и услуг городской и социальной инфраструктуры; проведением оценки, обследования доступности объектов и услуг для населения с учетом особых потребностей инвалидов;

7) «профилактика социально опасных форм поведения граждан».

Ресурсный центр занимается продвижением среди населения принципа «не дискриминации по признаку инвалидности» всех членов общества, включая инвалидов Конвенции о правах инвалидов, воспитанием культуры поведения, общения, понимание потребностей в помощи, оказания ситуационной помощи инвалидам и маломобильным группам населения;

8) «благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества».

Ресурсный центр занимается продвижением среди населения идей и ценностей волонтерства, в области создания инклюзивной среды для инвалидов и маломобильных групп населения;

9) «деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности».

Ресурсный центр занимается просвещением в области создания, безбарьерной, инклюзивной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, спорта, с целью активного вовлечения инвалидов в социальную жизнь общества.

При этом следует отметить, что федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований могут устанавливаться наряду с вышеуказанными видами деятельности другие виды деятельности, направленные на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации.

В послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 3 декабря 2015 г. ставится задача обеспечить поэтапный доступ социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению, исходя из целесообразности доведения им до 10 процентов средств, предусмотренных на реализацию соответствующих программ субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

Ресурсные центры, изначально ориентированные на практическую работу в регионах в области:

15. Разработки региональных стандартов качества доступности социальных услуг для населения, их продвижение в регионе в качестве основных требований населения к созданию безбарьерной среды, на основе

разработки и реализации комплексных программ адаптации доступности городской, социальной инфраструктуры ;

16. Инициирования, участия в разработки региональных комплексных программ обеспечения доступности объектов и услуг социальной и городской инфраструктуры для инвалидов (ЖКХ, транспорт, услуги потребительского рынка; культурно-исторического населения; образования; здравоохранения; дошкольные учреждения; дорожное хозяйство и пешеходная инфраструктура);

17. Разработки региональных методических рекомендаций по формированию безбарьерной среды для инвалидов на объектах социальной инфраструктуры (ЖКХ, транспорт, услуги потребительского рынка; культурно-исторического населения; образования; здравоохранения; дошкольные учреждения; дорожное хозяйство и пешеходная инфраструктура), с целью участия в реализации региональных комплексных программ обеспечения доступности объектов и услуг социальной и городской инфраструктуры для инвалидов;

18. Оказания услуг по проведению обследования и паспортизации объектов и услуг организаций социальной инфраструктуры для инвалидов;

19. Оказания услуг организациям социальной инфраструктуры по подготовке инструкторов по обучению персонала организаций социальной инфраструктуры для сопровождения и оказания ситуационной помощи инвалидам;

20. Проведения независимой региональной экспертизы и согласования технического задания на разработку раздела 10 проектной документации «Обеспечения условий доступа для МГН населения» для органов местной исполнительной власти, проектных и строительных организаций;

21. Проведения независимой экспертизы и согласования раздела 10 проектной документации «Обеспечения условий доступа для МГН населения» для органов местной исполнительной власти, проектных и строительных организаций;

22. Оказания услуг по подготовке специалистов предприятий социальной инфраструктуры для организации работ по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов;

23. Проведения мониторинга качества доступности социальных объектов и услуг организаций социальной инфраструктуры для инвалидов для органов местной исполнительной власти, предприятий социальной инфраструктуры;

24. Проведения аттестации доступности рабочих мест для инвалидов для предприятий социальной инфраструктуры ;

25. Обучения инвалидов пользованию объектами и услугами предприятий социальной инфраструктуры;

26. Создания и поддержания информационных ресурсов региона в сети интернет по вопросам доступности объектов и услуг предприятий социальной инфраструктуры для инвалидов;

27. Услуги по формированию Федерального реестра по инвалидам в регионе (является федеральной государственной информационной системой и ведется в целях учета сведений об инвалидах, в том числе о детях-инвалидах, включая сведения о группе инвалидности, об ограничениях жизнедеятельности, о нарушенных функциях организма и степени утраты профессиональной трудоспособности инвалида, а также о проводимых реабилитационных или абилитационных мероприятиях, производимых инвалиду денежных выплатах и об иных мерах социальной защиты);

28. Осуществления мониторинга выполнения региональных требований по обеспечению доступа инвалидам к объектам социальной инфраструктуры предприятиями социальной инфраструктуры, с целью осуществления функций местных органов исполнительной власти в части обеспечения доступа инвалидам к объектам и услугам, предоставления ситуационной помощи.

29. Взятия на аутсорсинг части или всех функций органов региональной и местной исполнительной власти в области координации и контроля работ в регионе по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам городской, социальной инфраструктуры, органов региональной и муниципальной власти.

30. Взятия на аутсорсинг услуг создания региональной или местной диспетчерской-справочной для оказания ситуационной помощи инвалидам, информационно-справочного сопровождения доступа инвалидов к объектам и услугам городской и социальной инфраструктуры, оказания социальной помощи.

31. Организация оказания любых социальных услуг и социальной помощи инвалидам.

Основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2018 года в целях привлечения к оказанию услуг в социальной сфере негосударственных организаций предусмотрено обеспечение существенного увеличения объемов социальных услуг, оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями. Также ими определена последовательная поддержка расширения масштабов благотворительной деятельности и добровольчества, а также социального предпринимательства.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014г. № 296 утверждена государственная программа Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», в состав которой включена подпрограмма «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций». Целью подпрограммы

является увеличение объема и повышение качества услуг в социальной сфере, оказываемых гражданам, посредством обеспечения условий для эффективной деятельности и развития социально ориентированных некоммерческих организаций.

Положения об участии негосударственных некоммерческих организаций в предоставлении услуг в социальной сфере внесены в ряд федеральных законов, таких, как Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442 «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и в ряд других документов.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 сентября 2015 г. № 1738-р утвержден Стандарт развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, включающий целевые показатели, характеризующие расширение доли негосударственных организаций на рынках социально значимых услуг, включая образование, медицинские услуги, услуги в сфере культуры и социального обслуживания.

В ФЗ РФ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в главе V. Общественные организации инвалидов, в статье 33. Право инвалидов на создание общественных объединений, определено:

«Федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности привлекают полномочных представителей общественных объединений инвалидов для подготовки и принятия решений, затрагивающих интересы инвалидов. Решения, принятые с нарушением этой нормы, могут быть признаны недействительными в судебном порядке».

Поэтому Ресурсные центры, являясь некоммерческим социально ориентированными организациями, одновременно, кроме оказания социальных услуг населению выполняют в регионах важнейшую социальную функцию консолидацию позиции и усилий региональных общественных организаций инвалидов, населения по выработке консолидированных требований к приоритетам по вопросам качеству доступности объектов и услуг социальной и городской инфраструктуры для населения. Ресурсные центры являются универсальным механизмом выработки социально значимых решений в регионе по вопросам создания социальной среды и инфраструктуры для населения.

15. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

Аудитор – лицо, обладающее компетентностью (выраженной способностью применять свои знания и умения) для проведения аудита.

Аудит – систематический, независимый и документированный процесс получения свидетельств аудита (записи, изложения фактов, или другой информации) и объективного их оценивания с целью установления степени выполнения согласованных критериев аудита.

Базовый стандарт - нормативный документ по стандартизации, разработанный, как правило, на основе согласия, характеризующегося отсутствием возражений по существенным вопросам у большинства заинтересованных сторон, принятый (утвержденный) признанным органом. Базовый стандарт является основным фундаментом информационного блока для стандартов последующих уровней.

Безопасность товара (работы услуги) – безопасность товара (работы, услуги) для жизни, здоровья, имущества потребителя и окружающей среды при обычных условиях его использования, хранения, транспортирования и утилизации, а также безопасность процесса выполнения работы (оказания услуги).

Время исполнения услуги - установленный норматив времени на исполнение услуги.

Время обслуживания – продолжительность фактического взаимодействия исполнителя услуги с потребителем.

Группы инвалидов - в стандарте, в соответствии с международной практикой, классификация доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры, проводится оценка доступности объектов и услуг организации, с учетом обеспечения организацией специфических потребностей в помощи пяти групп инвалидов для передвижения и получения информации, обслуживания:

- инвалиды с нарушением слуха (Г);
- инвалиды с нарушением зрения (С);
- инвалиды, использующие для передвижения кресло-коляску (далее по тексту К);
- инвалиды с нарушением опорно-двигательного аппарата (О);
- инвалидов с нарушением умственного и психического развития (У)

Доступность (безбарьерность) - свойство здания, помещения, места обслуживания, позволяющее беспрепятственно достичь места целевого назначения и воспользоваться услугой.

Доступные для инвалидов здания и сооружения - здания и сооружения, в которых реализован комплекс архитектурно-планировочных, инженерно-технических, эргономических, конструкционных и организационных мероприятий, отвечающих нормативным требованиям обеспечения доступности и безопасности МГН этих зданий и сооружений.

Доступные для инвалидов услуги организаций социальной инфраструктуры - услуги организаций: здравоохранения; образования; культуры; транспорта; связи и информации; физкультуры и спорта; социальной защиты населения; жилого фонда (ЖКХ); потребительского рынка; социальной защиты населения, имеющие по оценке общественных организаций инвалидов стоимостную и физическую доступность для всех групп инвалидов.

«Дискриминация по признаку инвалидности» - означает любое различие, исключение или ограничение по причине инвалидности, целью или результатом которого является умаление или отрицание признания, реализации или осуществления наравне с другими всех прав человека и основных свобод в политической, экономической, социальной, культурной, гражданской или любой иной области. Она включает все формы дискриминации, в том числе отказ в разумном приспособлении

Инвалиды - к инвалидам относятся лица с устойчивыми физическими, психическими, интеллектуальными или сенсорными нарушениями, которые при взаимодействии с различными барьерами могут мешать их полному и эффективному участию в жизни общества наравне с другими членами общества.

Качество – совокупность существенных признаков, свойств, особенностей, отличающих предмет или явление от других и придающих ему определенность.

Качество доступности объектов для инвалидов – уровень удовлетворения потребностей и приоритетов различных групп инвалидов, в обеспечении доступа на прилегающую территорию и объектам организаций социальной инфраструктуры. Существуют четыре категории оценки качества доступности объектов для инвалидов:

- **неудовлетворительная**, на объект и прилегающую территорию по оценке экспертов общественных организаций инвалидов, не обеспечен доступ для каждой группы инвалидов;

- **удовлетворительная**, на объект и прилегающую территорию по оценке экспертов общественных организаций инвалидов, обеспечен доступ для каждой группы инвалидов, с применением «разумных приспособлений», согласованных с общественными организациями инвалидов;

- **хорошая**, на объект и прилегающую территорию по оценке экспертов общественных организаций инвалидов, обеспечен доступ для каждой категории инвалидов, с оказанием «ситуационной помощи», технологии оказания которой, согласованы с общественными организациями инвалидов;

- **отличная**, на объект и прилегающую территорию по оценке экспертов общественных организаций инвалидов, обеспечен самостоятельный (безбарьерный) доступ для каждой категории инвалидов.

Качество доступности услуг для инвалидов – уровень удовлетворения потребностей и приоритетов различных групп инвалидов, в услугах

организаций социальной инфраструктуры. Существуют четыре категории оценки качества доступности услуг для инвалидов:

- **неудовлетворительная**, по оценке экспертов общественных организаций инвалидов, социальные услуги физически не доступны для всех или одной из групп инвалидов;

- **удовлетворительная**, по оценке экспертов общественных организаций инвалидов, всем группам инвалидов обеспечен индивидуальный физический доступ к социальным услугам вне предприятия, по предварительному заказу, время которого, как и способ оказания услуг согласованы с общественными организациями инвалидов;

- **хорошая**, по оценке экспертов общественных организаций инвалидов, всем группам инвалидов обеспечен физический доступ к социальным услугам с оказанием необходимой ситуационной помощи, доступной по предварительному заказу в течении установленного предприятием времени ожидания, согласованного с общественными организациями инвалидов

- **отличная**, по оценке экспертов общественных организаций инвалидов, предприятием, всем группам инвалидов обеспечен физический доступ к социальным услугам с оказанием необходимой ситуационной помощи без ожидания, или без необходимости оказания ситуационной помощи.

Качество обслуживания – уровень удовлетворения ожиданий клиентов от оказанных услуг при обслуживании.

Качество услуги (сервиса) – совокупность характеристик услуги, определяющих ее способность удовлетворять установленные и предполагаемые потребности потребителя.

Корпоративная культура – внутрипроизводственная согласованность действий всего персонала независимо от уровней производственной иерархии, в общем виде отражающая соответствие внешних целевых групп и внутренних задач, ставящихся перед предприятием.

Маломобильные группы населения (МГН) - люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве.

Обслуживание – деятельность исполнителя при непосредственном контакте с потребителем.

Общественные организации инвалидов - общественными организациями инвалидов признаются организации, созданные инвалидами и лицами, представляющими их интересы, в целях защиты прав и законных интересов инвалидов, обеспечения им равных с другими гражданами возможностей, решения задач общественной интеграции инвалидов, среди членов которых инвалиды и их законные представители (один из родителей, усыновителей, опекун или попечитель) составляют не менее 80%, а также союзы (ассоциации) указанных организаций.

Персонал — личный состав учреждения (организации).

Разумное приспособление - означает внесение, когда это нужно в конкретном случае, необходимых и подходящих модификаций и

коррективов, не становящихся несоразмерным или неоправданным бременем, в целях обеспечения реализации или осуществления инвалидами наравне с другими всех прав человека и основных свобод. «Дискриминация по признаку инвалидности», включает все формы дискриминации, в том числе отказ в разумном приспособлении

Сервисные услуги - деятельность организации, связанная с предоставлением дополнительных к основной деятельности услуг по удовлетворению потребностей клиентов.

Стандарт – документ, в котором в целях добровольного многократного использования устанавливаются характеристики процессов производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ или оказания услуг. Стандарт также может содержать требования к терминологии, символике, упаковке, маркировке или этикеткам и правилам их нанесения.

Стандарт на услугу - стандарт, устанавливающий требования, которым должна удовлетворять услуга, с тем, чтобы обеспечить соответствие услуги ее назначению.

Стандарт организации – документ, в котором закреплены локальные правовые требования, нормы и правила, необходимые для совершенствования производства и обеспечения качества продукции, выполнения работ, оказания услуг, а также для распространения и использования полученных в различных областях знаний результатов исследований (испытаний), измерений и разработок.

Структурно-функциональные зоны объекта социальной инфраструктуры - части объекта социальной инфраструктуры, включающие:

- территорию, прилегающую к зданию (участок);
- парковка, зоны посадки/высадки из транспорта;
- вход (входы) в здание;
- путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации);
- зону целевого назначения здания (целевого посещения объекта);
- санитарно-бытовые помещения;
- систему информации и связи на объекте (устройства и средства информации и связи и их системы).

Система информации на объекте - структурно-функциональная зона, представляющая систему средств информации и связи на всех структурно-функциональных зонах объекта и состоящая из комплекса средств: визуальных, акустических, тактильных.

Ситуационная помощь - это помощь, оказываемая инвалиду в целях преодоления барьеров, препятствующих ему получать все услуги, оказываемые населению, наравне с другими лицами. Такую помощь будут обязаны обеспечивать собственники объектов, операторы услуг при осуществлении своей основной деятельности.

Социальная среда — совокупность материальных, экономических, социальных, политических и духовных условий существования, формирования и деятельности индивидов и социальных групп. В данном стандарте: здравоохранение; образование; культура; транспорт; связи и информация; физкультура и спорт; социальная защита населения; жилой фонд (ЖКХ); потребительской рынок; социальная защита населения.

Социальная инфраструктура - комплекс объектов предприятий, учреждений, организаций и сооружений), которые обеспечивают условия функционирования общественного производства и жизнедеятельности населения, формирования физически и интеллектуально развитого, общественно активного индивида.

Территория, прилегающая к зданию (участок) - структурно-функциональная зона, которая состоит из следующих функционально-планировочных элементов:

- вход (входы) на территорию (прилегающую к зданию);
- путь (пути) движения на территории (лестница (наружная), пандус (наружный));
- автостоянки и парковки;
- места вызова и ожидания помощи.

Услуга – результат непосредственного взаимодействия исполнителя и потребителя, а также собственной деятельности по удовлетворению потребностей потребителя.

Универсальный дизайн - означает дизайн предметов, обстановок, программ и услуг, призванный сделать их в максимально возможной степени пригодными к пользованию для всех людей без необходимости адаптации или специального дизайна. "Универсальный дизайн" не исключает ассистивные устройства для конкретных групп инвалидов, где это необходимо

Функция – обязанность, круг деятельности, назначение, роль.

Эксперт — специалист, дающий заключение при рассмотрении какого-нибудь вопроса.

Эксперт общественной организации инвалидов - аккредитованное общественной организацией инвалидов в определенной области качества доступности социальных объектов и услуг, физическое или юридическое лицо, имеющее аккредитацию в одной из систем добровольной или обязательной систем сертификации.

16. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Федеральный закон Российской Федерации от 1 декабря 2014 г. N 419-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов"
2. «Декларация о правах инвалидов ООН», утв. резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 09.12.1975 №3447.
3. «Всемирная программа действий в отношении инвалидов», утв. резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 03.12.1982 №37/52.
4. «Стандартные правила обеспечения равных возможностей для инвалидов», утв. резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 20.12.1993 №48/96.
5. «Конвенция о правах инвалидов», утв. резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 20.12.1993 №48/96.
6. Федеральный закон Российской Федерации от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
7. Федеральный закон Российской Федерации от 03.05.2012 №46-ФЗ «О ратификации конвенции о правах инвалидов».
8. СП 59.13330.2012 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», утв. приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 №605.
9. Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «О техническом регулировании».
10. Федеральный закон от 29.06.2015 N 162-ФЗ "О стандартизации в Российской Федерации"
11. Федеральный закон от 28 .12.2013 № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации»
12. Федеральный закон "О техническом регулировании" N 184-ФЗ (с изменениями на 28 ноября 2015 года)
13. Государственной программы Российской Федерации «"Доступная среда" на 2011 - 2020 годы»
14. Федеральный закон от 07.02.92 №2300-1 «О защите прав потребителей»
15. Федеральный закон от 3 мая 2012 г. № 46-ФЗ "О ратификации Конвенции о правах инвалидов"